

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿੱਦਿਅਕ ਖੋਜ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ (ਸੀ. ਐਸ. ਈ. ਆਰ. ਟੀ), ਪੰਜਾਬ
STATE COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH & TRAINING (SCERT) PUNJAB

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਧਿਆਪਕ ਯੋਗਤਾ ਟੈਸਟ (ਪੀ.ਐੱਸ.ਟੀ.ਈ.ਟੀ.) 2018
PUNJAB STATE TEACHER ELIGIBILITY TEST (PSTET) 2018

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਧਿਆਪਕ ਜੋਗਤਾ ਪ੍ਰਮਾਣ ਪੱਤਰ
AB STATE TEACHER ELIGIBILITY CERTIFICATE

ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਾ ਹੈ ਕਿ / Certified that :	ANJU RANI
ਰੋਲ ਨੰਬਰ / Roll No.	3002018
ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ / Father's Name	DIHARPAL
ਮਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ / Mother's Name	SUMAN DEVI
ਸ਼੍ਰੇਣੀ / Category	GENERAL
ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਾਰੀ ਦਾ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ / Candidate's District	MANSA
ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਾਰ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ / Exam. Centre District	BATHINDA



ਪੰਜਾਬੀਆਂ ਲਈ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀ ਸੂਚੀ / English Medium

ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡ, ਜਦੋਂ ਕਿ ਇਹ ਸਕੂਲ ਏਕੋ ਮਿਸ਼ਨ 19.01.2020 ਨੂੰ ਕੈਂਟਰ ਸਵਾਗਤ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਭਿਆਸ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਬੋਰਡ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡ ਵਿੱਚ ਅਧਿਕਾਰਤ ਹੈ। ਜਦੋਂ ਕਿ ਇਹ ਸਕੂਲ ਸਵਾਗਤ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡ / appeared in the Punjab State Teacher Eligibility Test conducted by Punjab Education Board, S.A.S Nagar office on 19.01.2020 and scored the following marks :-

ਨਾਮ	ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡ	ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਬੋਰਡ	ਰੈਂਕ
-----	-----------------	-----------------	------

विवरण Description	विषय Subject	प्राप्त अंक Marks Obtained	अधिकतम अंक Maximum Marks	परिणत Result
Paper -I (for class I to V)	---	103	150	QUALIFIED

ਬਹੁਤੀ ਧਰਤੀ/IMPORTANT CONDITIONS:-

ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ / IMPORTANT CONDITIONS:-
 1. ਇਹ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ ਪੱਤਰ 2020 ਦੇ ਸਾਰੀ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰਾਂ ਲਈ ਇਹ ਪ੍ਰਮਾਣਿਕਤਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਸਾਹਿਤਕ ਪੱਤਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਕੇ ਇਸਦੀ ਮਿਤੀ 19.01.2020 ਨੂੰ ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟ ਕੀਤੀ, ਜਿਸਨੂੰ ਫਾਈ-ਫਿੱਟ ਕਰਕੇ ਸਹੀ ਕਰਕੇ ਸਬਜ਼ਿਕਵਿੰਗ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ ਪੱਤਰਾਂ ਨਾਲ ਭੇਜਣਾ ਹੈ।
 This certificate is issued on the condition that the candidate has passed the minimum eligibility qualification(s) criteria and also fulfils all other eligibility terms and conditions as prescribed in P.T.E.T.T conducted on 19.01.2020.
 ਇਹ ਪੱਤਰ ਸਹੀ ਕਰਕੇ ਸਬਜ਼ਿਕਵਿੰਗ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ ਪੱਤਰਾਂ ਨਾਲ ਭੇਜਣਾ ਹੈ ਜਿਸਦੀ ਮਿਤੀ 19.01.2020 ਨੂੰ ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟ ਕੀਤੀ, ਜਿਸਨੂੰ ਫਾਈ-ਫਿੱਟ ਕਰਕੇ ਸਹੀ ਕਰਕੇ ਸਬਜ਼ਿਕਵਿੰਗ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ ਪੱਤਰਾਂ ਨਾਲ ਭੇਜਣਾ ਹੈ।
 The appointing authority must verify and satisfy itself about the eligibility and category of the candidate offering the appointment as this certificate has been issued only on the basis of passing the Punjab State Teacher Eligibility Test held on 19.01.2020 and self-declaration given by the candidate regarding fulfilling the eligibility criteria.
 ਇਹ ਪੱਤਰ ਸਹੀ ਕਰਕੇ ਸਬਜ਼ਿਕਵਿੰਗ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ ਪੱਤਰਾਂ ਨਾਲ ਭੇਜਣਾ ਹੈ ਜਿਸਦੀ ਮਿਤੀ 19.01.2020 ਨੂੰ ਪ੍ਰੈਜ਼ੈਂਟ ਕੀਤੀ, ਜਿਸਨੂੰ ਫਾਈ-ਫਿੱਟ ਕਰਕੇ ਸਹੀ ਕਰਕੇ ਸਬਜ਼ਿਕਵਿੰਗ ਬਾਜ਼ੀਦਾਰੀ ਪੱਤਰਾਂ ਨਾਲ ਭੇਜਣਾ ਹੈ।
 This certificate is valid for (Seven) years from the date of declaration of result i.e. 23.03.2020

Ref / Date : 23-03-2020

Om
INDERJIT SINGH
प्रतिनिधित्व / Director
डी.पी.डी.आर.डी. / SCERT

Sr. No. 140852

217457
PSTET- 2018

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਵਿਦਿਅਕ ਖੋਜ ਅਤੇ ਸਿਖਲਾਈ ਪ੍ਰੀਸ਼ਦ(ਸੀ. ਐਚ. ਐਸ. ਐਸ. ਟੀ) ਪੰਜਾਬ
STATE COUNCIL OF EDUCATIONAL RESEARCH & TRAINING (SCERT) PUNJAB



ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਧਿਆਪਕ ਯੋਗਤਾ ਟੈਸਟ (ਪੀ.ਐੱਸ.ਟੀ.ਈ.ਟੀ.) 2018
PUNJAB STATE TEACHER ELIGIBILITY TEST (PSTET) 2018

ਪੰਜਾਬ ਰਾਜ ਅਧਿਆਪਕ ਯੋਗਤਾ ਪ੍ਰਮਾਣ ਪੱਤਰ

PUNJAB STATE TEACHER ELIGIBILITY	
ਪ੍ਰਮਾਣਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ / Certified that :	RAVIA
ਰੋਲ ਨੰਬਰ / Roll No.	3019222
ਪਿਤਾ ਦਾ ਨਾਮ / Father's Name	IQBAL SINGH
ਮਾਤਾ ਦਾ ਨਾਮ / Mother's Name	SATINDERJIT KAUR
ਵੇਰਗਤੀ / Category	BC
ਪਰੀਖਿਆਰਥੀ ਦਾ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ / Candidate's District	SANGRUR
ਪਰੀਖਿਆ ਕੇਂਦਰ ਦਾ ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ / Exam. Centre District	PATIALA



ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਸਿੱਖਿਅਕ ਬੋਰਡ, ਸਾਹਿਬ ਦੇ ਸਿੱਖ ਲਗਭਗ ਚਾਲੇ ਮਿਤੀ 19.01.2020 ਨੂੰ ਚਿੱਠੀਆਂ ਭੇਜਣ ਵਾਲੇ ਆਪਣੇ ਆਪਣੇ ਖੇਤਰਾਂ ਵਿੱਚ ਕਮੇਟੀਆਂ ਹੋਏ ਅਤੇ ਫੇਰ ਸਿੱਖੇ ਅਨੁਸਾਰ
ਸਾਹਿਬ ਪ੍ਰਾਂਤ ਵੀ / appeared in the Punjab State Teacher Eligibility Test conducted by Punjab School Education Board, S.A.S Nagar held on 19.01.2020
and scored the following marks :-

विवरण Description	विषय Subject	प्राप्त अंक Marks Obtained	अधिकतम अंक Maximum Marks	परिणाम Result
Paper -II (for class VI to VIII)	MATHEMATICS & SCIENCE	99	150	QUALIFIED

ગુણગતિ યાત્રા/IMPORTANT CONDITIONS:-

[illegible]

3. **ਜਿਹਾ ਪ੍ਰਸਤਾਵ ਨਿਰਦੇਸ਼ਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਘੋਸ਼ਿਤ ਹੋਵੇ ਜਿਸਦੀ 23.03.2020 ਤੋਂ 7 (ਸੱਤ) ਮਾਰਚ ਤੱਕ ਮਿਲੇ ਹੈ।**
 This advertisement is subject to the Government's approval from time to time and its discontinuation at any time. 23.03.2020

જે : ધારા અને અધિકાર ધારા : આ પાસે આપેલ વિશેષ જિલ્લાની અથવા જિલ્લાની સ્તરી અધિકાર સ્તરી ને વિશેષ જિલ્લાની સ્તરી એવા જિલ્લાની અધિકાર સ્તરી ને

Note : Qualifying the PSTET would not confer a right on any person for recruitment/employment as it is only the eligibility criteria for appointment.

संशोधक/संशोधिका का नाम / सहितकार/अतिथि/सिंह नगर

Ref/Date: 23-03-2020

INDERJIT SINGH
Director
SCERT

Police Department

322

2nd IRR, LADDA KOTHI, SANGRUR

From Commandant,
2nd India Reserve Battalion,
Ladda Kothi, Sangrur.

To Candidate Lovepreet Kaur D/O Baldev Singh,
Roll No. 1227450196
Address: Near Bus Stand Mandhali, Teh Budhlada
District: Mahsa.
Mobile No. 7743032425



No. 322-53 Dated: 22-08-2022

Subject: Provisional Appointment to the post of Constable in the Armed Police Cadre in Punjab Police.

- 1) As per Instructions, issued by the Director General of Police, Punjab, Chandigarh's office Memo No. 6398/E-1(4), dated 13.06.2022 & Special Director General, State Armed Police, Punjab, Jalandhar office Memo No. 8401-23/CB-PC, dated 20.06.2022. You are hereby provisionally appointed by direct recruitment as constable in Punjab Police, in the pay scale (As per 7th central pay commission) @ 19,900/- PM + allowances (to be decided by State Govt. later-on) as per Punjab Govt., department of Home Affairs and Justice Punjab (Home-4 section) Memo No.05/184/2015-SGA/828 dated 12.02.2021. It is made clear that no revision in pay will be made as per recommendation of 6th Punjab Pay commission. However, as per State government instructions (No.7/204/2015-4FP1/66 dated 15.01.2015) and memo No.1/06/2016-4-P.P1/834650/2 dated 07.09.2016, the probation period would be 3 years and during the probation period, you would be eligible for fixed pay of Rs.19,900/- PM. However, You would not be entitled for annual increments or any other allowances, except TA.
- 2) The appointment offered to you is purely on a temporary basis and until further orders, but may continue, provided your work and conduct is considered satisfactory and is found of the required standards. Your services are liable to be terminated on one month's notice or deposit of one month's pay, including allowances in lieu thereof, on either side.
- 3) You will remain on probation for a period of three years with effect from the date of your joining the Police Department and if your work and conduct during the period of probation is not found satisfactory, the Appointing Authority may extend the probation period for another one year or dispense with your services without any further notice. On completion of the probation period satisfactorily, you will be considered for confirmation in this post.
- 4) Your services shall be governed by the Punjab Police Act, 2007, Punjab Police Rules, 1934 as amended from time to time, and other relevant Rules/orders of the State Government and Standing Orders/Instructions issued by the Director General of Police, Punjab.
- 5) It will be the discretion of the Punjab Police department to post you to any unit of the Punjab Police at any point of time, or at any location/district in Punjab or elsewhere in the country.
- 6) As mentioned in the Standing Order # 2 of 2021, your seniority in the Punjab Police shall be fixed under the relevant Rules, Orders and Instructions.
- 7) You will have to self-certify at the time of your joining that no disciplinary proceedings are/were pending against you during your tenure in previous Government/Public service, if any. Providing false information in this regard, would make you liable for termination from service.
- 8) You will neither enter into or contract a marriage with a person having a spouse living, nor you will, having a spouse living, will enter into or contract a marriage with any person.
- 9) You will have to undergo the required Basic training courses/modules after joining the Punjab Police. In addition, you will not be confirmed in the Punjab Police unless you have successfully undergone these Training Courses.
- 10) During the course of your employment, you will be required to maintain confidentiality in respect of documents, technology, policies and procedures, job profile, and any type of information, which may come to your notice during the discharge of your duties. Any sensitive or important information, which might come into your possession during your service with the Police Department shall not be disclosed, divulged or made public by you even thereafter.
- 11) You will be responsible for safekeeping and return in good condition and order of all department property, which may be in your use, custody or charge.
- 12) You will be required to maintain high standards of probity and Public behavior. As a responsible member of the Police Service, it is of utmost importance to respect the religious sentiments of all religions and communities, and the same should be evident in the use of social media as well. Towards this end, you should not use the social media including Facebook, WhatsApp, Twitter and other Social Media platforms in a manner that may promote hatred between different Countries, States, Religions, Communities and will not be a part of rumour mongering.
- 13) You will be required to maintain a high level of physical fitness, which shall be checked during the Annual Medical Examination.
- 14) Your appointment is subject to the following conditions:

From Commandant,
2nd India Reserve Battalion,
Ladda Kothi, Sangrur.

To Candidate Sukhdeep Singh S/O Jagtar Singh,
Roll No. 2222590455
Address: VPO Bahadurpur,
District: Mansa.
Mobile No. 7986376818



No. 22271 Dated: 22-08-2022

Subject: Provisional Appointment to the post of Constable in the Armed Police Cadre in Punjab Police.

- 1) As per Instructions, issued by the Director General of Police, Punjab, Chandigarh's office Memo No. 6398/E-1(4), dated 13.06.2022 & Special Director General, State Armed Police, Punjab, Jalandhar office Memo No. 8401-23/CB-PC, dated 20.06.2022. You are hereby provisionally appointed by direct recruitment as constable in Punjab Police, in the pay scale (As per 7th central pay commission) @19,900/-PM+ allowances (to be decided by State Govt. later-on) as per Punjab Govt., department of Home Affairs and Justice Punjab (Home-4 section) Memo No.05/184/2015-SG4/828 dated 12.02.2021. It is made clear that no revision in pay will be made as per recommendation of 6th Punjab Pay commission. However, as per State government instructions (No.7/204/2015-4FP1/66 dated 15.01.2015) and memo No.1/06/2016-4-P.P1/834680/2 dated 07.09.2016, the probation period would be 3 years and during the probation period, you would be eligible for fixed pay of Rs.19,900/- PM. However, You would not be entitled for annual increments or any other allowances, except TA.
- 2) The appointment offered to you is purely on a temporary basis and until further orders, but may continue, provided your work and conduct is considered satisfactory and is found of the required standards. Your services are liable to be terminated on one month's notice or deposit of one month's pay, including allowances in lieu thereof, on either side.
- 3) You will remain on probation for a period of three years with effect from the date of your joining the Police Department and if your work and conduct during the period of probation is not found satisfactory, the Appointing Authority may extend the probation period for another one year or dispense with your services without any further notice. On completion of the probation period satisfactorily, you will be considered for confirmation in this post.
- 4) Your services shall be governed by the Punjab Police Act, 2007, Punjab Police Rules, 1934 as amended from time to time, and other relevant Rules/orders of the State Government and Standing Orders/Instructions issued by the Director General of Police, Punjab.
- 5) It will be the discretion of the Punjab Police department to post you to any unit of the Punjab Police at any point of time, or at any location/district in Punjab or elsewhere in the country.
- 6) As mentioned in the Standing Order # 2 of 2021, your seniority in the Punjab Police shall be fixed under the relevant Rules, Orders and instructions.
- 7) You will have to self-certify at the time of your joining that no disciplinary proceedings are/were pending against you during your tenure in previous Government/Public service, if any. Providing false information in this regard, would make you liable for termination from service.
- 8) You will neither enter into or contract a marriage with a person having a spouse living, nor you will, having a spouse living, will enter into or contract a marriage with any person.
- 9) You will have to undergo the required Basic training courses/modules after joining the Punjab Police. In addition, you will not be confirmed in the Punjab Police unless you have successfully undergone these Training Courses.
- 10) During the course of your employment, you will be required to maintain confidentiality in respect of documents, technology, policies and procedures, job profile, and any type of information, which may come to your notice during the discharge of your duties. Any sensitive or important information, which might come into your possession during your service with the Police Department shall not be disclosed, divulged or made public by you even thereafter.
- 11) You will be responsible for safekeeping and return in good condition and order of all department property, which may be in your use, custody or charge.
- 12) You will be required to maintain high standards of probity and Public behavior. As a responsible member of the Police Service, it is of utmost importance to respect the religious sentiments of all religions and communities, and the same should be evident in the use of social media as well. Towards this end, you should not use the social media including Facebook, WhatsApp, Twitter and other Social Media platforms in a manner that may promote hatred between different Countries, States, Religions, Communities and will not be a part of rumour mongering.
- 13) You will be required to maintain a high level of physical fitness, which shall be checked during the Annual Medical Examination.
- 14) Your appointment is subject to the following conditions:



BHUPINDER SINGH

S/O, D/O, W/O : S/O JASVIR SINGH
Designation : **Music Teacher**
Mob : 9877410362
Address : **Mansa**

Session: 2022-23

Principal Sign.



**Sh. Tara Chand Vidya Mandir
Sr. Sec. Bhikhi**



(Affiliated To P.S.E.B.)

Mob. 95016-29185, 82880-94595

Mob. 95016-29185, 82880-94595
SH. TARA CHAND VIDYA MANDIR, SR SEC., BHIKHI
BHIKHI - (Ph), 151504
Affiliated To P.S.E.B.
NO. M.K.S. 6308 XII

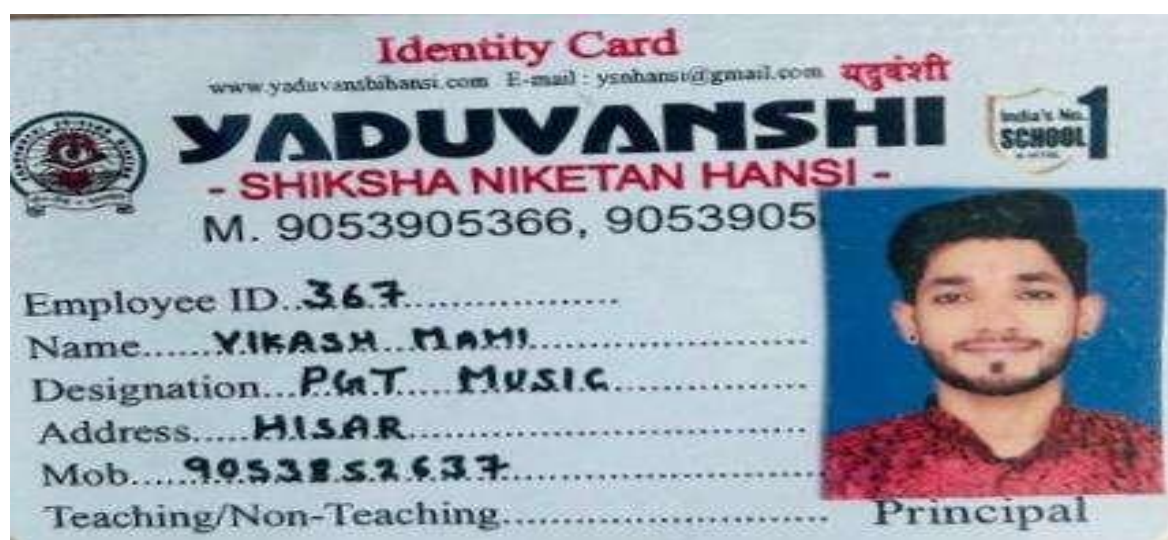
Ref. No. /TCSVM/2022-23/

ਜਿਸ ਕਿਸੇ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਤ

ਰਸਦੀਕ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਭੁਪਿੰਦਰ ਸਿੰਘ (Bhupinder Singh) ਪੁੱਤਰ ਸ਼੍ਰੀ ਜਸਵੀਰ ਸਿੰਘ (Jasvir Singh) ਵਾਸੀ ਮਾਨਸਾ, ਜਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ ਦਾ ਰਹਿਣ ਵਾਲਾ ਹੈ। ਇਹ ਇਸ ਸਕੂਲ ਵਿੱਚ ਮਿਊਜ਼ਿਕ ਅਧਿਆਪਕ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਦਾ ਹੈ।

ਚੰਨਵਾਲ ਸ਼ਾਹਿਦ।

Principal
Sh. Tara Chand Vidya Mandir
Sr. Sec. School (Ph. to P.S.E.B.)
(Ph. No. M.K.S. 6308 XII, Mansa Gurga Bhikhi)
BHIKHI (Dist. Mansa)





Ref No: HR/JUN/22/PC/60465970/1001233803

Date : 09.06.2022

Satwinder Gill

Name Of The Institute: Other Institute

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo Internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This Internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct / subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of Internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmarya Tilak Marg, Chhatri Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

ਸਿੱਧੀ ਭਰਤੀ

(मिलियंस में) 04.10.2021)

- नारायण म
महादेव स्वामीजी महाराज



SUS SENIOR SECONDARY SCHOOL

(Starts for Unaided Education Society (has applied to Government for aid))

V.P.O Mehlan, Tehsil Sonam, Distt. Sangrur (Ph.)
Phone: 92169-4444, 9216622501, 92170-22501,
Email: sus.gl@hotmail.com



DISPATCH NO. 508/ESRt/01
DATE 26-02-22

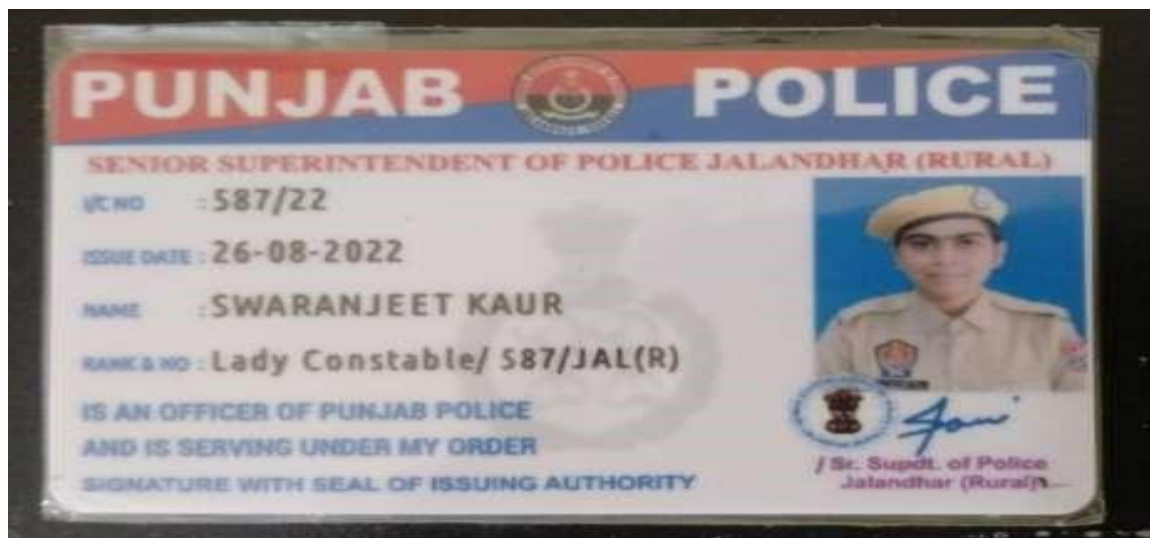
NIRMAL SINGH
S/O HARMEL SINGH
V.P.O. Balian Distt. & Teh. Sangrur

Sub.: Appointment for the post of LIBRARIAN .

This society after considering your application for the post of LIBRARIAN and subsequent interview held on 24 July, 2017 has decided to appoint you as LIBRARIAN in SUS Senior Sec. School. on purely contract basis for the period of extendable after one year. Terms and conditions (amendable time to time) are as detail under:-

- 1. Period of Contract:** - You are offered appointment as LIBRARIAN on contract basis for one year with effect from the joining date i.e. 26 February, 2022. However, this management/under signatory can relieve you during contract period if services rendered by are not satisfactory.
- 2. Pay:** - Salary would be amounting to Rs. 15100 consolidated per month or as per the terms of the management.
- 3. Annual Increment:** - The annual increment will depend on the scale of your performance, sincerity and entirely at the discretion of the management.
- 4. Income Tax:** - You will be liable to pay the income tax as per the provisions of the Income Tax Act.
- 5. Staff Security:-** Your one month salary will remain deposited with management as a staff security. In case you leave your job without prior notice as per service rules your staff security will be forfeited.
- 6. Leaves:** - Five days leaves will be sanctioned in case of illness or death in nearest relation. In case of illness, medical certificate is required. Being absent for 5 consecutive days without permission or not turning up for maximum two or more days after the sanctioned leave shall be considered as willful resignation from service. Such a case would neither be reconsidered nor can any claim be made on your part. Twelve Casual leave due to urgent work in a calendar year and health/maternity leave as per norms setup by the management.
- 7. Duties & Responsibilities:** - Teaching as well as non-teaching. You shall be accountable for all the duties assigned to you by the Management/Chairman. The society plans several events for the institution such as seminars, soft skill development programmes and duties required by the government you shall be responsible towards all this as well as the rules and regulations formulated by the management time to time.
- 8. Holiday:** - As per govt. norms.

S.U.S. SENIOR SECONDARY SCHOOL
MEHLAN (SANGRUR)



Account

Profile Details

Name
Sahil sharma
Onboarded On
27 Jul, 2022

Partner Role
Krishi Mitra
Mobile Number
9779894470

Policy Page
Version 3.3.1 (42)
Sign Out



Ref No: HR/JUN/22/PC/60487058/1001254727

Date : 29.06.2022

Lovepreet Singh

Name Of The Institute: Manu Vatika Sachool Budhlada

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our Smart Store Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **05.07.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct / subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/Questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Loknagar, Tilak Marg, Dholi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



any reason thereof.

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.

13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.

14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time for the Internship

Yours sincerely,

For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate : _____
Date : _____

Virtual ID Card



Mr. Gurwinder Singh
50117027



Reliance Retail Limited

Valid Till 10th Aug 2022

EC NO : 50117027

DOB : 13/01/2001

DOJ : 15/07/2022

Height : 179

ID Mark : mark on neck Blood Group : A +


Signature of the Card Holder

Note : This is system generated ID card. It doesn't require authorized signature.

Emergency Contact Number : 1800099009

Note : Downloaded PDF of the ID card will be valid till next 7 days from the date of download.



Ref No: HR/JUN/22/PC/60465965/1001233759

Date : 09.06.2022

Arashdeep Gharu

Name Of The Institute:

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct / subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



Ref No: HR/JUN/22/TC/60465966/1001233777
Date : 09.06.2022

Kuldeep Singh

Name Of The Institute: Meritkarma school patiala

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our Smart Store Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This Internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct / subversive or discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules or conduct may lead to discontinuation of Internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC129563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmatiya Tikas Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



any reason thereof.

12. Please carry this documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time for the Internship.

Yours sincerely,
For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



Ref No: HR/JUN/22/TC/60465966/1001233719

Date : 09.06.2022

Jaswinder Singh

Name Of The Institute: School Manu Vatika Budhlada

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our Smart Store Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This Internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct / subversive or discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules or conduct may lead to discontinuation of Internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC129563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmatiya Tikas Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Police Department

From: Commandant,
2nd India Reserve Battalion,
Ladla Kothi, Sangrur.

To: Candidate Gurpreet Singh 203 Harbans Singh,
Roll No. 3232630847
Address: Shekhpur Khudai, P. O. Sahangarh,
District: Moga.
Mobile No. 9856405119

No. 22167 Dated: 22-09-2022

Subject: **Provisional Appointment to the post of Constable in the Armed Police Cadre in Punjab Police.**

1) As per instructions, issued by the Director General of Police, Punjab, Chandigarh's office Memo No. 9386/6-114, dated 15.06.2022, You are hereby provisionally appointed by direct recruitment as Constable in Punjab Police, in the pay scale (As per 7th Central pay commission) 6X9,900/- Per allowances (to be decided by State Govt. later and as per dated 12.02.2021). It is made clear that no revision in pay will be made as per recommendation of 6th Punjab Pay Commission. However, as per State government instructions (No. 7204/2013-APP/26 dated 15.01.2018) and memo No. 1/09/2016-4-P.P./26600/2 dated 09.20.16, the probation period would be 3 years and during the probation period, you would be eligible for fixed pay of Rs.12,900/- P.M. However, you would not be entitled for annual increments or any other allowances, except TA.

2) The appointment offered to you is purely on a temporary basis and until further orders, but may continue, provided your work and conduct is considered satisfactory and it found of the required standards. Your services are liable to be terminated on one month's notice or deposit of one month's pay, including allowances in lieu thereof, on either side.

3) You will remain on probation for a period of three years with effect from the date of your joining the Police Department and if your work and conduct during the period of probation is not found satisfactory, the Appointing Authority may extend the probation period for another one year or dispense with your services without any further notice. On completion of the probation period satisfactorily, you will be considered for confirmation in this post.

4) Your services shall be governed by the Punjab Police Act, 2003, Punjab Police Rules, 1984 as amended from time to time, and other relevant Rules/orders of the State Government and standing Orders/instructions issued by the Director General of Police, Punjab.

5) It will be the discretion of the Punjab Police Department to post you to any unit of the Punjab Police at any point of time, or at any location/district in Punjab or elsewhere in the country.

6) As mentioned in the standing order No. 2 of 2021, your seniority in the Punjab Police shall be fixed under the relevant Rules, Orders and Instructions.

7) You will have to self verify at the time of your joining that no disciplinary proceedings are/are pending against you during your tenure in previous government/public service, if any. Providing false information in this regard, would make you liable for termination from service.

8) You will not be allowed to enter into or contract a marriage with a person having a spouse living, nor you will, having a spouse living, will enter into or contract a marriage with any person.

9) You will have to undergo the required Basic Training courses/modules after joining the Punjab Police. In addition, you will not be confirmed in the Punjab Police unless you have successfully undergone these training courses.

10) During the course of your employment, you will be required to maintain confidentiality in respect of documents, technology, policies and procedures, job profile, and any type of information, which may come to your notice during your service with the Police Department shall not be disclosed, divulged or made public by you even thereafter.

11) You will be responsible for safekeeping and return in good condition and order of all department property, which may be in your use, custody or charge.

12) You will be required to maintain high standards of privacy and Police behavior. As a responsible member of the Police Service, it is utmost importance to respect the religious sentiments of all religions and communities, and its same Facebook, Whatsapp, Twitter and other social media platforms in a manner that may promote hatred between different countries, States, religions, communities and will not be a part of formal training.

13) You will be required to maintain a high level of physical fitness, which shall be checked during the Annual Medical Examination.

14) Your appointment is subject to the following conditions:

National Industries
ALUMINUM PARTS, BICYCLE PARTS, PLASTIC CHEMICALS & METAL FINISHERS, NICKEL CHROME RECOVERY SYSTEM

5-17, 123 A, 128-129, Phase IV, Feroz Road, CHANDIGARH-161 010
E-63, 54, Phase IV, Feroz Road, CHANDIGARH-161 010
Ph: 91-174-2600000, 2600001, 2600002, 2600003, 2600004, 2600005, 2600006, 2600007, 2600008, 2600009, 2600010, 2600011, 2600012, 2600013, 2600014, 2600015, 2600016, 2600017, 2600018, 2600019, 2600020, 2600021, 2600022, 2600023, 2600024, 2600025, 2600026, 2600027, 2600028, 2600029, 2600030, 2600031, 2600032, 2600033, 2600034, 2600035, 2600036, 2600037, 2600038, 2600039, 2600040, 2600041, 2600042, 2600043, 2600044, 2600045, 2600046, 2600047, 2600048, 2600049, 2600050, 2600051, 2600052, 2600053, 2600054, 2600055, 2600056, 2600057, 2600058, 2600059, 2600060, 2600061, 2600062, 2600063, 2600064, 2600065, 2600066, 2600067, 2600068, 2600069, 2600070, 2600071, 2600072, 2600073, 2600074, 2600075, 2600076, 2600077, 2600078, 2600079, 2600080, 2600081, 2600082, 2600083, 2600084, 2600085, 2600086, 2600087, 2600088, 2600089, 2600090, 2600091, 2600092, 2600093, 2600094, 2600095, 2600096, 2600097, 2600098, 2600099, 2600100, 2600101, 2600102, 2600103, 2600104, 2600105, 2600106, 2600107, 2600108, 2600109, 2600110, 2600111, 2600112, 2600113, 2600114, 2600115, 2600116, 2600117, 2600118, 2600119, 2600120, 2600121, 2600122, 2600123, 2600124, 2600125, 2600126, 2600127, 2600128, 2600129, 2600130, 2600131, 2600132, 2600133, 2600134, 2600135, 2600136, 2600137, 2600138, 2600139, 2600140, 2600141, 2600142, 2600143, 2600144, 2600145, 2600146, 2600147, 2600148, 2600149, 2600150, 2600151, 2600152, 2600153, 2600154, 2600155, 2600156, 2600157, 2600158, 2600159, 2600160, 2600161, 2600162, 2600163, 2600164, 2600165, 2600166, 2600167, 2600168, 2600169, 2600170, 2600171, 2600172, 2600173, 2600174, 2600175, 2600176, 2600177, 2600178, 2600179, 2600180, 2600181, 2600182, 2600183, 2600184, 2600185, 2600186, 2600187, 2600188, 2600189, 2600190, 2600191, 2600192, 2600193, 2600194, 2600195, 2600196, 2600197, 2600198, 2600199, 2600200, 2600201, 2600202, 2600203, 2600204, 2600205, 2600206, 2600207, 2600208, 2600209, 2600210, 2600211, 2600212, 2600213, 2600214, 2600215, 2600216, 2600217, 2600218, 2600219, 2600220, 2600221, 2600222, 2600223, 2600224, 2600225, 2600226, 2600227, 2600228, 2600229, 2600230, 2600231, 2600232, 2600233, 2600234, 2600235, 2600236, 2600237, 2600238, 2600239, 2600240, 2600241, 2600242, 2600243, 2600244, 2600245, 2600246, 2600247, 2600248, 2600249, 2600250, 2600251, 2600252, 2600253, 2600254, 2600255, 2600256, 2600257, 2600258, 2600259, 2600260, 2600261, 2600262, 2600263, 2600264, 2600265, 2600266, 2600267, 2600268, 2600269, 2600270, 2600271, 2600272, 2600273, 2600274, 2600275, 2600276, 2600277, 2600278, 2600279, 2600280, 2600281, 2600282, 2600283, 2600284, 2600285, 2600286, 2600287, 2600288, 2600289, 2600290, 2600291, 2600292, 2600293, 2600294, 2600295, 2600296, 2600297, 2600298, 2600299, 2600300, 2600301, 2600302, 2600303, 2600304, 2600305, 2600306, 2600307, 2600308, 2600309, 2600310, 2600311, 2600312, 2600313, 2600314, 2600315, 2600316, 2600317, 2600318, 2600319, 2600320, 2600321, 2600322, 2600323, 2600324, 2600325, 2600326, 2600327, 2600328, 2600329, 2600330, 2600331, 2600332, 2600333, 2600334, 2600335, 2600336, 2600337, 2600338, 2600339, 2600340, 2600341, 2600342, 2600343, 2600344, 2600345, 2600346, 2600347, 2600348, 2600349, 2600350, 2600351, 2600352, 2600353, 2600354, 2600355, 2600356, 2600357, 2600358, 2600359, 2600360, 2600361, 2600362, 2600363, 2600364, 2600365, 2600366, 2600367, 2600368, 2600369, 2600370, 2600371, 2600372, 2600373, 2600374, 2600375, 2600376, 2600377, 2600378, 2600379, 2600380, 2600381, 2600382, 2600383, 2600384, 2600385, 2600386, 2600387, 2600388, 2600389, 2600390, 2600391, 2600392, 2600393, 2600394, 2600395, 2600396, 2600397, 2600398, 2600399, 2600400, 2600401, 2600402, 2600403, 2600404, 2600405, 2600406, 2600407, 2600408, 2600409, 2600410, 2600411, 2600412, 2600413, 2600414, 2600415, 2600416, 2600417, 2600418, 2600419, 2600420, 2600421, 2600422, 2600423, 2600424, 2600425, 2600426, 2600427, 2600428, 2600429, 2600430, 2600431, 2600432, 2600433, 2600434, 2600435, 2600436, 2600437, 2600438, 2600439, 2600440, 2600441, 2600442, 2600443, 2600444, 2600445, 2600446, 2600447, 2600448, 2600449, 2600450, 2600451, 2600452, 2600453, 2600454, 2600455, 2600456, 2600457, 2600458, 2600459, 2600460, 2600461, 2600462, 2600463, 2600464, 2600465, 2600466, 2600467, 2600468, 2600469, 2600470, 2600471, 2600472, 2600473, 2600474, 2600475, 2600476, 2600477, 2600478, 2600479, 2600480, 2600481, 2600482, 2600483, 2600484, 2600485, 2600486, 2600487, 2600488, 2600489, 2600490, 2600491, 2600492, 2600493, 2600494, 2600495, 2600496, 2600497, 2600498, 2600499, 2600500, 2600501, 2600502, 2600503, 2600504, 2600505, 2600506, 2600507, 2600508, 2600509, 2600510, 2600511, 2600512, 2600513, 2600514, 2600515, 2600516, 2600517, 2600518, 2600519, 2600520, 2600521, 2600522, 2600523, 2600524, 2600525, 2600526, 2600527, 2600528, 2600529, 2600530, 2600531, 2600532, 2600533, 2600534, 2600535, 2600536, 2600537, 2600538, 2600539, 2600540, 2600541, 2600542, 2600543, 2600544, 2600545, 2600546, 2600547, 2600548, 2600549, 2600550, 2600551, 2600552, 2600553, 2600554, 2600555, 2600556, 2600557, 2600558, 2600559, 2600560, 2600561, 2600562, 2600563, 2600564, 2600565, 2600566, 2600567, 2600568, 2600569, 2600570, 2600571, 2600572, 2600573, 2600574, 2600575, 2600576, 2600577, 2600578, 2600579, 2600580, 2600581, 2600582, 2600583, 2600584, 2600585, 2600586, 2600587, 2600588, 2600589, 2600590, 2600591, 2600592, 2600593, 2600594, 2600595, 2600596, 2600597, 2600598, 2600599, 2600600, 2600601, 2600602, 2600603, 2600604, 2600605, 2600606, 2600607, 2600608, 2600609, 2600610, 2600611, 2600612, 2600613, 2600614, 2600615, 2600616, 2600617, 2600618, 2600619, 2600620, 2600621, 2600622, 2600623, 2600624, 2600625, 2600626, 2600627, 2600628, 2600629, 2600630, 2600631, 2600632, 2600633, 2600634, 2600635, 2600636, 2600637, 2600638, 2600639, 2600640, 2600641, 2600642, 2600643, 2600644, 2600645, 2600646, 2600647, 2600648, 2600649, 2600650, 2600651, 2600652, 2600653, 2600654, 2600655, 2600656, 2600657, 2600658, 2600659, 2600660, 2600661, 2600662, 2600663, 2600664, 2600665, 2600666, 2600667, 2600668, 2600669, 2600670, 2600671, 2600672, 2600673, 2600674, 2600675, 2600676, 2600677, 2600678, 2600679, 2600680, 2600681, 2600682, 2600683, 2600684, 2600685, 2600686, 2600687, 2600688, 2600689, 2600690, 2600691, 2600692, 2600693, 2600694, 2600695, 2600696, 2600697, 2600698, 2600699, 2600700, 2600701, 2600702, 2600703, 2600704, 2600705, 2600706, 2600707, 2600708, 2600709, 2600710, 2600711, 2600712, 2600713, 2600714, 2600715, 2600716, 2600717, 2600718, 2600719, 2600720, 2600721, 2600722, 2600723, 2600724, 2600725, 2600726, 2600727, 2600728, 2600729, 2600730, 2600731, 2600732, 2600733, 2600734, 2600735, 2600736, 2600737, 2600738, 2600739, 2600740, 2600741, 2600742, 2600743, 2600744, 2600745, 2600746, 2600747, 2600748, 2600749, 2600750, 2600751, 2600752, 2600753, 2600754, 2600755, 2600756, 2600757, 2600758, 2600759, 2600760, 2600761, 2600762, 2600763, 2600764, 2600765, 2600766, 2600767, 2600768, 2600769, 2600770, 2600771, 2600772, 2600773, 2600774, 2600775, 2600776, 2600777, 2600778, 2600779, 2600780, 2600781, 2600782, 2600783, 2600784, 2600785, 2600786, 2600787, 2600788, 2600789, 2600790, 2600791, 2600792, 2600793, 2600794, 2600795, 2600796, 2600797, 2600798, 2600799, 2600800, 2600801, 2600802, 2600803, 2600804, 2600805, 2600806, 2600807, 2600808, 2600809, 2600810, 2600811, 2600812, 2600813, 2600814, 2600815, 2600816, 2600817, 2600818, 2600819, 2600820, 2600821, 2600822, 2600823, 2600824, 2600825, 2600826, 2600827, 2600828, 2600829, 2600830, 2600831, 2600832, 2600833, 2600834, 2600835, 2600836, 2600837, 2600838, 2600839, 2600840, 2600841, 2600842, 2600843, 2600844, 2600845, 2600846, 2600847, 2600848, 2600849, 2600850, 2600851, 2600852, 2600853, 2600854, 2600855, 2600856, 2600857, 2600858, 2600859, 2600860, 2600861, 2600862, 2600863, 2600864, 2600865, 2600866, 2600867, 2600868, 2600869, 2600870, 2600871, 2600872, 2600873, 2600874, 2600875, 2600876, 2600877, 2600878, 2600879, 2600880, 2600881, 2600882, 2600883, 2600884, 2600885, 2600886, 2600887, 2600888, 2600889, 2600890, 2600891, 2600892, 2600893, 2600894, 2600895, 2600896, 2600897, 2600898, 2600899, 2600900, 2600901, 2600902, 2600903, 2600904, 2600905, 2600906, 2600907, 2600908, 2600909, 2600910, 2600911, 2600912, 2600913, 2600914, 2600915, 2600916, 2600917, 2600918, 2600919, 2600920, 2600921, 2600922, 2600923, 2600924, 2600925, 2600926, 2600927, 2600928, 2600929, 2600930, 2600931, 2600932, 2600933, 2600934, 2600935, 2600936, 2600937, 2600938, 2600939, 2600940, 2600941, 2600942, 2600943, 2600944, 2600945, 2600946, 2600947, 2600948, 2600949, 2600950, 2600951, 2600952, 2600953, 2600954, 2600955, 2600956, 2600957, 2600958, 2600959, 2600960, 2600961, 2600962, 2600963, 2600964, 2600965, 2600966, 2600967, 2600968, 2600969, 2600970, 2600971, 2600972, 2600973, 2600974, 2600975, 2600976, 2600977, 2600978, 2600979, 2600980, 2600981, 2600982, 2600983, 2600984, 2600985, 2600986, 2600987, 2600988, 2600989, 2600990, 2600991, 2600992, 2600993, 2600994, 2600995, 2600996, 2600997, 2600998, 2600999, 2601000, 2601001, 2601002, 2601003, 2601004, 2601005, 2601006, 2601007, 2601008, 2601009, 2601010, 2601011, 2601012, 2601013, 2601014, 2601015, 2601016, 2601017, 2601018, 2601019, 2601020, 2601021, 2601022, 2601023, 2601024, 2601025, 2601026, 2601027, 2601028, 2601029, 2601030, 2601031, 2601032, 2601033, 2601034, 2601035, 2601036, 2601037, 2601038, 2601039, 2601040, 2601041, 2601042, 2601043, 2601044, 2601045, 2601046, 2601047, 2601048, 2601049, 2601050, 2601051, 2601052, 2601053, 2601054, 2601055, 2601056, 2601057, 2601058, 2601059, 2601060, 2601061, 2601062, 2601063, 2601064, 2601065, 2601066, 2601067, 2601068, 2601069, 2601070, 2601071, 2601072, 2601073, 2601074, 2601075, 2601076, 2601077, 2601078, 2601079, 2601080, 2601081, 2601082, 2601083, 2601084, 2601085, 2601086, 2601087, 2601088, 2601089, 2601090, 2601091, 2601092, 2601093, 2601094, 2601095, 2601096, 2601097, 2601098, 2601099, 2601100, 2601101, 2601102, 2601103, 2601104, 2601105, 2601106, 2601107, 2601108, 2601109, 2601110, 2601111, 2601112, 2601113, 2601114, 2601115, 2601116, 2601117, 2601118, 2601119, 2601120, 2601121, 2601122, 2601123, 2601124, 2601125, 2601126, 2601127, 2601128, 2601129, 2601130, 2601131, 2601132, 2601133, 2601134, 2601135, 2601136, 2601137, 2601138, 2601139, 2601140, 2601141, 2601142, 2601143, 2601144, 2601145, 2601146, 2601147, 2601148, 2601149, 2601150, 2601151, 2601152, 2601153, 2601154, 2601155, 2601156, 2601157, 2601158, 2601159, 2601160, 2601161, 2601162, 2601163, 2601164, 2601165, 2601166, 2601167, 2601168, 2601169, 2601170, 2601171, 2601172, 2601173, 2601174, 2601175, 2601176, 2601177, 2601178, 2601179, 2601180, 2601181, 2601182, 2601183, 2601184, 2601185, 2601186, 2601187, 2601188, 2601189, 2601190, 2601191, 2601192, 2601193, 2601194, 2601195, 2601196, 2601197, 2601198, 2601199, 2601200, 2601201, 2601202, 2601203, 2601204, 2601205, 2601206, 2601207, 2601208, 2601209, 2601210, 2601211, 2601212, 2601213, 2601214, 2601215, 2601216, 2601217, 2601218, 2601219, 2601220, 2601221, 2601222, 2601223, 2601224, 260



Sun Pharmaceutical Industries Ltd.
Sun House, Plot No. 201 B/1,
Western Express Highway, Goregaon (E),
Mumbai - 400 063, Maharashtra, INDIA.
Tel.: (91 - 22) 4324 4324
Fax.: (91 - 22) 4324 4343
Website: www.sunpharma.com
CIN: L24230GJ 1993PLC019050



SPIL/COR/HRD/24613/21
Date: 10/14/2022

Ravi SHANKAR Dixit
Ward No-12 Mansa
Mansa, Punjab
India, 151505

Dear Ravi,

With reference to your application and the subsequent interview you had with us, we are pleased to offer you the position of Officer in the G12C grade in our organization to be based at Paonta Sahib.

This offer is contingent upon successful completion of a Background Check, including a check of your employment references, education, criminal check etc. This offer can be rescinded, and/or your employment terminated, based upon data received in the verification.

Our formal appointment letter giving detailed terms and conditions of your employment shall be issued upon your joining duty, subject to finding your educational and professional documents accurate as mentioned in Personal Information Form, your providing us with a relieving letter from your present organisation and you being found medically fit after examination by a medical practitioner not less than MBBS.

The detail of medical tests to be conducted and requirement documents at time of joining are given in the separately enclosed letters.

Please sign the duplicate copy of offer letter indicating your acceptance and date of joining and return the same to us for our records.

With best wishes
Yours sincerely
SUN PHARMACEUTICAL INDUSTRIES LTD.


AUTHORISED SIGNATORY

Accepted and agreed to join on or before _____

Signature _____

Registered Office: SPARC, Tandolja, Vadodra 390 012, Gujarat, INDIA.
Reaching People, Touching Lives

Page 1 of 3

Sun Pharmaceutical Industries Ltd.
Sun House, Plot No. 201 B/1,
Western Express Highway, Goregaon (E),
Mumbai - 400 063, Maharashtra, INDIA.
Tel.: (91 - 22) 4324 4324
Fax.: (91 - 22) 4324 4343
Website: www.sunpharma.com
CIN: L24230GJ 1993PLC019050



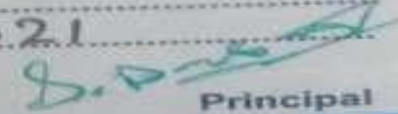
SPIL/COR/HRD/24613/21

Date: 10/14/2022

 **TEACHER IDENTITY CARD**
COLONEL SER. SEC. SCHOOL
PUBLIC SCHOOL
CHURAL KALAN Distt. Sangrur (Pb.)



Teacher's Name Meghna
Father's Name Mr. Mahavir
Designation TGT Science
Address Anaj mandi jakhel
Mob. 9350274021


Principal

ACADEMIC HEIGHTS PUBLIC SCHOOL
 Lehra-Sunam Road, Khokhar-148030 (Sangrur) Pb.
 Ph. +91 98729-68497, 7527968497

Pooja Goyal

Designation : Teacher
Address : Lehragaga
D.O.B : 07.08.1997
Phone : 8559083511

22-2023

318

www.ahpslehragaga.com Email : ahpskhokhar@gmail.com

PRINCIPAL

The Enlightened Degree College
 (Running under The Enlightened Society (Reg. 2669) Jhunj, Mansa)
 (Affiliated with Punjabi University Patiala and Approved by Punjab Govt.)
 Sirsa Road (NH-703) Jhunj, District Mansa (PB) Pin 151506

Cont.: 98078-74000
 98076-74000

E-mail us : egj@unir@gmail.com
 Visit us : www.egj@unir.com

Ref No: EDC/752A/22 Date: 24/02/2022

To
 Rajpreet Kaur S/o. Sh. Kulwant Singh
 VPO Malkon, Tehsil Badliada
 District Mansa (PB)-151505
 Mobile: 94636-60159

Sub: APPOINTMENT LETTER

Dear Madam,

With reference to your Selection for the post of Assistant Professor in Fashion Designing & Technology at The Enlightened Degree College Jhunj District Mansa and subsequent interview by the selection committee held on dated 22-07-2022, I am to inform you that you have been selected for the said post in Fixed Amount Rs. 18600/- (Eighteen Thousand and six hundred Rupees only) on the following terms:-

1. You will be given allowances as admissible under college Rules.
2. You will be on probation for a period of one year which may be extended by another year. Confirmation will be subject to your work and conduct being satisfactory during this period.
3. This post is created under self financing scheme and is not covered under grant in aid scheme of Punjab Government. Hence it does not carry any such benefit as may accrue from time to time under the scheme.
4. You will be required to carry out such co-curricular activities and duties in the interest of the college as may be assigned to you by the Principal/college management through its chairman.
5. Your service will be governed by such rules and conditions as may be in force in the college from time to time.
6. Your Selection and appointment is Purely on Temporary Basis.
7. In case you want to resign from the post, you will be required to serve one month's notice or deposit one month salary in lieu thereof during the probation.

If you are willing to join the post on terms and conditions noted above, you are required to give your consent for joining the post within three days and join on the start of academic session 2022-23 for which you will be informed separately.


 Chairman
 The Enlightened Society
 Dalelwala (Mansa) Regd No. 2669



**GURU KASHI
UNIVERSITY**
FURTAS - INDIA

Ref. No. Est/2022/621
Date 14.09.2022

Offer Letter

This has reference to your application for the post of Assistant Professor in University College of Fashion Technology & Cosmetology at Guru Kashi University.

It is to inform you that you are selected on the basis of your credentials and interaction with the experts in the interview. You will be paid a salary of Rs.12,000/- (Rs. Twelve Thousands Only) per month.

1. In case this offer is acceptable to you, you are required to give your written consent within seven days of receiving this letter, failing which the offer will stand cancelled.


14.9.22
Registrar
Guru Kashi University

Ms. Harmanpreet Kaur,
D/o Sh. Gulzar Singh,
Village: Bhamme Khurd, Mansa
Contact No. 7716586454

Guru Kashi University
(Established by Punjab Act No. 37 of 2011, Approved by UGC)
Talwandi Sabo, Bathinda (Punjab-151302)
Email: hrm@gku.ac.in, Official Website: www.gurukashiversity.ac.in



FLYING ROUTE

Your Success, our Mission

Guru Nanak College Road, BUDHLADA
94924-52000, 94924-53000



Name

Lovekeet Kaur

Contact

97816-08841

ID

17099

Course

ITS | PTE | SPOKEN ENG.

Child T

Signature





श्री महावीरय नमः ॥

Jain Associates (Regd.)
Certified ISO 9001:2008 (QMS)
Service Provider/Govt. Contactor

H.O.: House No. 341, D.M. Colony, Sector 38 West Chandigarh
B.O.: Jain Tower SCO No. 20, Cabin No. 3, 1st Floor Adjoining Union Bank of India and Punjab National Bank, Ambala Chandigarh Highway, Zirakpur-140603
E-mail: jainassociates.chd@gmail.com
Spl. In: House Keeping, Cleanliness, Sanitation, Garden Service, Watch & Ward Electricians, Plumbers & Group D/Clrical/Para medical Staff etc.

PH: 01762-525091
M.: 9876041914

Ref. No. _____ Date: _____

No. JA/2022/ 1657 Dated: 15.11.2022

To: The Sub Divisional Engineer, (Civil)
Punjab Mandi Board, Mansa

Subject: Deployment of staff on out source basis with immediate effect

Sir,

Kindly refer to letter No. 287840 dated 10.11.2022, from the Executive Engineer (Civil), Punjab Mandi Board on the subject cited above. We are deploying following person, as per details given below:-

Name	HARDEEP SINGH S/O SHALU SINGH
Date of birth	12.05.1995
Address	VPO Bahadurpur, Tehsil Budhlada, Distt: Mansa
Qualifications	Master degree in Fashion Technology
Deployed as	Supervisor
AADHAR No.	6843 3922 0782
Contact No.	88723 02802

It is, therefore, requested that he/she may be put on duty and their attendance may be marked accordingly and provided to this office regularly.

Yours faithfully
For Jain Associates (Regd.)

Authorized Signatory
Dated 15.11.2022

Encl: No. JA/2022/1658-1660
A copy is forwarded to:-

1. The Executive Engineer (Civil), Punjab Mandi Board, Bathinda
2. The Executive Engineer (Civil), Punjab Mandi Board, Mohali
3. The Estt. Officer (Wing), Punjab Mandi Board, Mohali

for information & necessary action

For Jain Associates (Regd.)
Authorized Signatory

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਤਰਨ ਤਾਰਨ

ਹੁਕਮ ਨੰ: W3/2022 308541

ਮਿਤੀ: 21.11.2022

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ: ਅੰਮ੍ਰਿਤਪਾਲ ਸਿੰਘ

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਕੇਵਲ ਸਿੰਘ

ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 13-02-1994

ਵਾਸੀ - ਪਿੰਡ ਗੁਰਨੇ ਖੁਰਦ, ਡਾਕਖਾਨਾ ਗੁਰਨੇ ਕਲਾਂ, ਜਿਲਾ ਮਾਨਸਾ।

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਦੀਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/ 2012 -4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4ਐਫ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4ਪੀਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PVSC/ 16- 2020-IFPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ. 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾਂ/ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2145390	Gen(EWS)	Gen(EWS)	60	ਸ.ਐਸ.ਰੱਤੋਕੇ ਬਲਾਕ ਚੋਹਲਾ ਸਾਹਿਬ	ਤਰਨ ਤਾਰਨ

ਸਰਤਾਂ :

- ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੀਵੀਜਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੋਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ/ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਪਤਤਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਤਾਲ ਨਾ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self-declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਪੂਰਨ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੇ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੇਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੇ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਡਿਸਟੈਂਸ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਇਨਵੀਜੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੇਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵੱਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ ।

ਹੁਕਮ ਨੰ: ਪ੍ਰ.ਅ-3/2022

ਮਿਤੀ : 02-07-2022

ਸ਼੍ਰੀ ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ : ਸੰਦੀਪ ਕੌਰ

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: ਨਿਰਮਲ ਸਿੰਘ

ਜਨਮ ਮਿਤੀ 02.09.1996

ਵਾਸੀ : ਪਿੰਡ ਤੇ ਡਾਕ ਰਾਮਪੁਰ ਮੰਡਰ, ਤਹਿਸੀਲ ਬੁਢਲਾਡਾ, ਮਾਨਸਾ

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/ 2012 -4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYS/ 16- 2020-1FPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ. 6) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾਂ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ: ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੇਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2159955	ਈ.ਡਬਲਯੂ.ਐਸ. ਫਾਰ ਜਨਰਲ	ਈ.ਡਬਲਯੂ.ਐਸ. ਫਾਰ ਜਨਰਲ	64	ਸ.ਐ.ਸ.ਕਿੱਤਣਾ	ਹੁਸ਼ਿਆਰਪੁਰ

ਸਰਤਾਂ :

- ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰਵੀਨਤਾ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੌਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੋਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜ਼ਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੋਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ਼/ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਪਤਰਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰਾਲ ਨਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਧੂ ਚੁਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੇ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੇਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਛੋਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੇ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਫਿਸਟੈਂਸ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਇਨਵੀਜੀਲੈਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੈਡ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵੱਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।

ਕੁਕਮ ਨੰ: W-1/2022-160458

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ: Anu Bala

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: Mahavir Garg

ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 06/09/1998

ਦਸਤਾ: VPO KISHANGARH PHARWAHL, MANSA.

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੌਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/2012 -4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4ਐਫ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰਸੋਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4ਐਫ ਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYSC/ 16- 2020-IFPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਸੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਦਿੱਤੇ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ: ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਹਸਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2146889		OPEN	70	GPS DHANDARI KALAN	LUDHIANA

ਸਰਤਾਂ :

- ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲਾਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੋ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੌਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੋਂ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੋਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ ਵਿੱਤ ਦਫਤਰ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੋਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਬਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ਼/ਵਿਜ਼ੀਲੇਂਸ ਪਤੜਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤੜਾਲ ਨਾ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ, ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਐਲੇਟਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਤਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂ ਚੁਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੋਗੇ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੇ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਪਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੇ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਡਿਸਟੈਂਸ ਸੇਫ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਮੌਖੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਨਵੀਜ਼ੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੈਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵੱਲੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਯਮਤ ਪਵੇਗੀ।

2021-22
6365

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਪਟਿਆਲਾ

ਦਫਤਰ ਨੰਬਰ: 1/205-2022/ਅ(1)663533ਤਰਤੀ ਈਟੀਏਪੀ202281748

ਮਿਤੀ ਪਟਿਆਲਾ: 02.07.2022

ਸ਼੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ: ਰਾਹਤ

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ: ਨਰਿੰਦਰ ਕੁਮਾਰ

ਜਨਮ ਮਿਤੀ 06-04-2000

ਵਾਸੀ: ਸ਼ੇਰਾ ਰਾਮ ਰਾਮ ਰੋਪਾਲ ਦੁਕਾਨ ਨੰ: 98 ਅਨਾਜ ਮੰਡੀ, ਬੁਢਲਾਡਾ ਜਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਤਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੌਰ ਈ ਟੀ ਟੀ ਟੀ ਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸ਼ਚਰਨਾ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਜੋੜੇ ਗਏ ਉਪਰੰਤ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-1 ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਪੀ-1/834680/1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ FD-FP-10PYSC/16-2020-IFPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਫਪੀ/7277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ ਟੀ ਟੀ ਟੀ ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਤੱਤਿਆ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ. ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜ਼ਿਲ੍ਹਾ
2140252	ਜਨਰਲ	ਜਨਰਲ	78	ਸਪੁਸ ਲਾਲਵਾ ਬਲਾਕ ਸਮਾਣ-1	ਪਟਿਆਲਾ

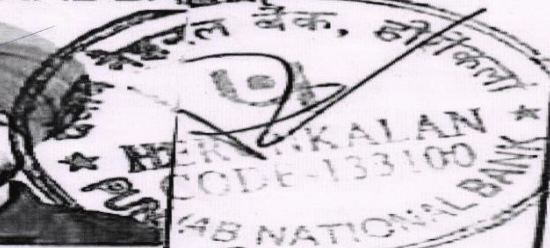
ਸਰਤਾਂ:

- ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲਾ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੀਜ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੋਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਭਰੀ ਜਾਵੇਗੀ ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਤੱਤਿਆ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ ਵਿੱਤ ਦਫਤਰ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਵਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਰਤੀਸ/ਵਿਜ਼ੀਲੈਂਸ ਪਤਰਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰਾਲ ਨਾ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਤਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨ ਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੇ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਪਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਮੁਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੇ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਰਿਸਟੇਸ ਮੈਂਬਰ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸਏਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਨਵੀਜ਼ੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ-ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੇਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵੱਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਹ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇਕ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਹੋਣਗੀਆਂ।

201, Padma Tower-II, Rajendra Place,
New Delhi-110008
Corporate Business Correspondent
PUNJAB NATIONAL BANK



(9)



Name (BCA) : GURDEEP SINGH

KO Code : K2005585

Location : KHIWA DIALU WALA

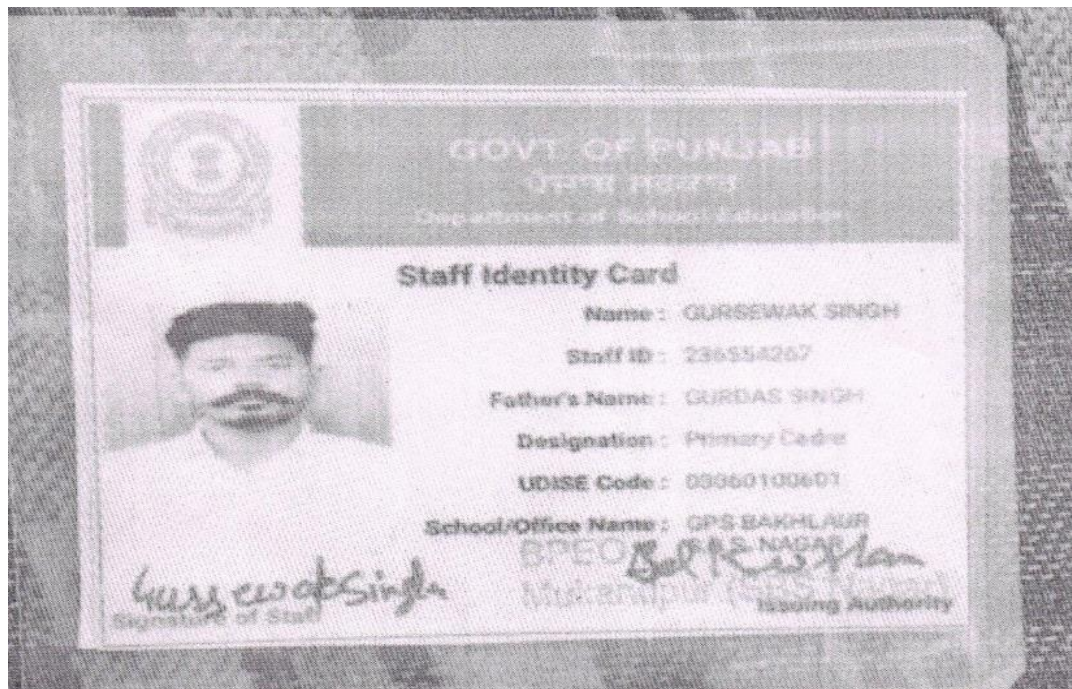
Base Branch PNB : _____

Circle / District : _____

Mobile No. : 9779781780

Father's Name : SHINGARA SINGH

Gurdeep Singh
Signature of BCA



Police Department

From Commandant,
6th India Reserve Battalion,
Ladda Kothi, Sangrur.

To CANDIDATE GURVINDER SINGH S/O GURDIAL SINGH
ROLL NUMBER 3222470287
ADDRESS: NEAR JESUS INTERNET CAFE, KULJHA ROAD VILLAGE DARIAPUR, Mansa, Punjab, 151502
MOBILE NO 7087687495
ALLOCATED NO G-IRB 305

No. 87955 Dated: 23-8-22

Subject: Provisional Appointment to the post of Constable in the Armed Police Cadre in Punjab Police.

- 1) As per Instructions, issued by the Director General of Police Punjab Chandigarh's office Memo No.6398/E-1(4) dated 13.06.2022 & Special Director General, State Armed Police, Punjab, Jalandhar office Memo No. 8401-23/CB-PC, dated 20.06.2022. You are hereby provisionally appointed by direct recruitment as constable in Punjab Police, in the pay scale (As per 7th central pay commission) @19,900/- PM+ allowances (to be decided by State Govt. later on) as per Punjab Govt., department of Home Affairs and Justice Punjab (Home-4 section) Memo No.05/184/2015-5G4/828 dated 12.02.2021. It is made clear that no revision in pay will be made as per recommendation of 6th Punjab Pay commission. However, as per State government instructions (No.7/204/2015-4FP1/66 dated 15.01.2015) and memo No.1/06/2016-4-P.1/834680/2 dated 07.09.2015, the probation period would be 3 years and during the probation period, you would be eligible for fixed pay of Rs.19900/- PM. However, You would not be entitled for annual increments or any other allowances, except TA
- 2) The appointment offered to you is purely on a temporary basis and until further orders, but may continue, provided your work and conduct is considered satisfactory and is found of the required standards. Your services are liable to be terminated on one month's notice or deposit of one month's pay, including allowances in lieu thereof, on either side.
- 3) You will remain on probation for a period of three years with effect from the date of your joining the Police Department and if your work and conduct during the period of probation is not found satisfactory, the Appointing Authority may extend the probation period for another one year or dispense with your services without any further notice. On completion of the probation period satisfactorily, you will be considered for confirmation in this post.
- 4) Your services shall be governed by the Punjab Police Act, 2007, Punjab Police Rules, 1934 as amended from time to time, and other relevant Rules/orders of the State Government and Standing Orders/Instructions issued by the Director General of Police, Punjab.
- 5) It will be the discretion of the Punjab Police department to post you to any unit of the Punjab Police at any point of time, or at any location/district in Punjab or elsewhere in the country.
- 6) As mentioned in the Standing Order # 2 of 2021, your seniority in the Punjab Police shall be fixed under the relevant Rules, Orders and instructions.
- 7) You will have to self-certify at the time of your joining that no disciplinary proceedings are/were pending against you during your tenure in previous Government/Public service, if any. Providing false information in this regard, would make you liable for termination from service.
- 8) You will neither enter into or contract a marriage with a person having a spouse living, nor you will, having a spouse living, will enter into or contract a marriage with any person.
- 9) You will have to undergo the required Basic training courses/modules after joining the Punjab Police. In addition, you will not be confirmed in the Punjab Police unless you have successfully undergone these Training Courses.
- 10) During the course of your employment, you will be required to maintain confidentiality in respect of documents, technology, policies and procedures, job profile, and any type of information, which may come to your notice during the discharge of your duties. Any sensitive or important information, which might come into your possession during your service with the Police Department shall not be disclosed, divulged or made public by you even after the termination of your service.
- 11) You will be responsible for safekeeping and return in good condition and order of all department property, which may be in your use, custody or charge.
- 12) You will be required to maintain high standards of probity and Public behavior. As a responsible member of the Police Service, it is of utmost importance to respect the religious sentiments of all religions and communities, and the same should be evident in the use of social media as well. Towards this end, you should not use the social media including Facebook, WhatsApp, Twitter and other Social Media platforms in a manner that may promote hatred between different Countries, States, Religions, Communities and will not be a part of rumour mongering.
- 13) You will be required to maintain a high level of physical fitness, which shall be checked during the Annual Medical Examination.
- 14) Your appointment is subject to the following conditions:

i) Your medical fitness and verification of your character/antecedents by the concerned authorities. If you are not found medically fit in accordance with provisions of PPR 10.6.4 and/or anything adverse about your character antecedents is found later on, your services are liable to be dispensed with, without any further notice.

ii) Verification of all original certificates i.e. educational, caste, Wards of Police Personnel, Freedom Fighter, Ex-Serviceman or any other certificates etc. on the basis of which the reservation benefit has been sought (including matriculation certificate as a proof of your Date of Birth) for verification at the time of joining. These certificates will be got verified from the concerned Education Board/University/Institution or Issuing Authority. In case any certificate is found duplicate or false then your services are liable to be dispensed with, without any further notice. In addition, criminal proceedings will be initiated against you, as deemed appropriate.

iii) The decision of Writ Petition(s), if any, pending in the Hon'ble Punjab & Haryana High Court/Hon'ble Supreme Court of India on the matter of this recruitment.

iv) That on joining the Punjab Police Department, you will have to take an oath of allegiance to the Indian Republic and to the Constitution of India, as by law established.

v) That you are liable to serve or be posted at any place both within or outside the State of Punjab, on being ordered to do so by the Competent Authority.

vi) In all other matters not specifically enumerated in these conditions, you will be governed by the Punjab Police Act 2007, Punjab Police Rules 1934 and by such other conditions/instructions/rules/standing orders as may be in force from time to time and or as may be amended by the Punjab Government from time to time.

vii) You will not accept any presents, commissions or any sort of gratification in cash or kind from any person, party, firm or company having dealing with the Police department and if you are offered any, you should immediately report the same to the supervisory officers of the Police department.

viii) No Travelling Allowance shall be paid to you at the time of joining.

ix) The appointing authority is vested with the powers to take action with regard to this appointment order, based on the judgments by the Hon'ble Punjab Administration Council/High Court and other courts.

15) This appointment letter is being issued to you on the basis of the information and particulars furnished by you in your online Application Form, at the time of applying for the post of constable. If it transpires that you have made a false statement (or have not disclosed a material fact) resulting in your being offered this appointment, the Appointing Authority may take such Penal and/or Departmental action as it deems fit in its sole discretion, including termination of your employment.

16) Your appointment will take effect from the date you join your service in the Punjab Police.

17) You will be governed by New Pension Policy Scheme "Defined Contributory Pension Scheme", which was notified by State Govt. vide letter No. 8/1/2004-3PP2/2004 Dated 02.03.2004.

18) You are requested to confirm your formal acceptance of appointment by signing and returning the duplicate copy of this letter signifying your acceptance prior to your joining. You may retain the original for your records.

19) You are required to tender an Indemnity Bond of Rs.50,000/- only at the time of joining the training stating that you will serve in the post of constable for a minimum of 5 years after the completion of the training.

20) If you are willing to accept this offer of appointment on the terms and conditions enumerated above, you should report for duty to the concerned unit/district at the office of the undersigned on or before 25.12.2022 with a copy of the following documents:

i) Original Certificate of Educational Qualifications along with an attested copy thereof.

ii) Original Matriculation Certificate along with an attested copy thereof.

iii) Original Caste Certificate in the prescribed format (if applicable).

iv) Relieving Order from the present employer (if applicable). Failing which this offer of appointment will automatically stand cancelled.

Commandant,
6th India Reserve Battalion,
Ladwa Kothi, Sangrur.

ACCEPTANCE BY THE CANDIDATE

I accept this offer of employment on the Terms and Conditions set out above

Signed: Gurvinder Singh

CANDIDATE GURVINDER SINGH S/O GURDIAL SINGH

ROLL NUMBER 3222470287

ADDRESS: NEAR JESUS INTERNET CAFE, KULANA ROAD VILLAGE DARIAPUR, Mansa, Punjab, 151502

MOBILE NO 7087687495

ALLOCATED NO 6-IRB 305

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸੀ) ਬਰਨਾਲਾ

ਰੁਕਮ ਨੰ: 8-3/1-2022

ਮਿਤੀ: 02-07-2022

ਸ਼੍ਰੀ ਮੁਖਿਅਤਾ: Mansa

ਪ੍ਰਿਤਰਧੀਤਰੀ: Sh. Parshuram Kumar

M

ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 28-Sep-99

ਵਾਸੀ: Old Telephone Exchange, Budhlada District:- Mansa

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਆਇਰੈਕਟਰ ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਜਿਫ਼ਾਰਤ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੌਰ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਟੀਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਵਿੱਚ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ) ਸਾਖਾ ਦੀ ਅਧਿਸ਼ਚਨਾ ਨੰ 7204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰਸ਼ੰਨਲ ਵਿਭਾਗ (ਪ੍ਰਸ਼ੰਨਲ ਪਾਲਿਸ਼ੀ-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1966/2016-4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਮ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ FD-EP-16PSC/16-2020 (FPI/1994 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ. 6) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ 7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੂਪ ਦੇ 28200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:

ਰਜਿ. ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੇਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲਾ
2134491	General	Open	80	GPS BHEL A	Barnala

ਸਰਤਾਂ:

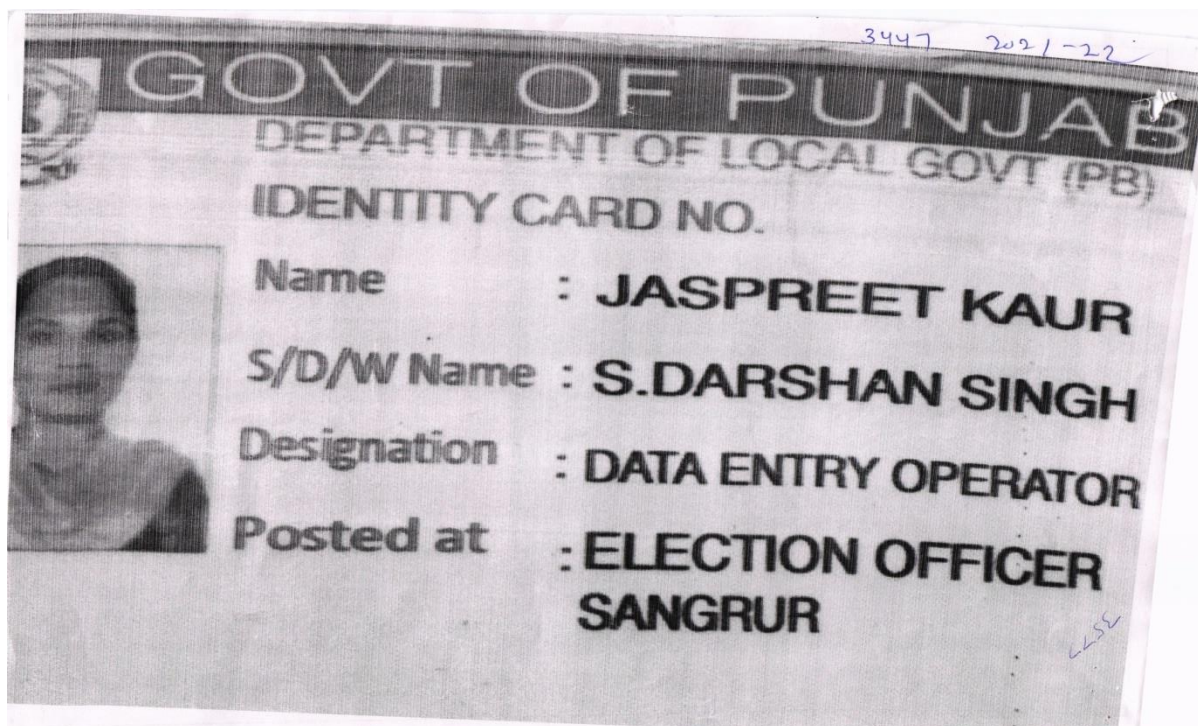
- ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਫੋਰੇ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਨੇਕਤੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ ਅਪਣੇ ਨੂੰ ਬਿਨਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੇਕਤੀ ਤੇ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੇਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੇਕਤੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੀ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੇ ਘਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜ਼ਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੇਕਤੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ ਅਨੁਸਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੇਕਤੀ ਤੇ ਅਲਾਟ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫ਼ਾਰੀ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੋਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਮਿਲਾਟ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਰਤੀਬ/ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਪਤਰਤਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰਤਾਲ ਨਾ ਚੱਲ ਹਰੀ ਹੋਵੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂ ਚੁਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਜਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਦੇ ਹਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਨਿਸਟ੍ਰੈਲ ਤੇ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਮਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ ਆਪ ਦੀ ਰੈਗਿਸਟਰੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਚਲੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਧਾਰੀ ਵਿਵਿਧਾ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਭੌਤਿਕ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਇਸਦੀ ਸੇਵਾ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਪੱਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼, ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦੇਸ਼ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।



Deputed at

QUESS
WINNING TOGETHER**JASHAN DEEP**

Consumer Durable Finance - Officer - Sales

8685824467**Work Location:****Quess Corp, 3/3/2 Bellandur Gate, Sarjapur
Road, Bengaluru 560103, Karnataka, India**Quess Corp, 3/3/2 Bellandur Gate, Sarjapur Road
Bengaluru 560103, Karnataka, India

6364

221-22

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿਆਖਾ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸ.) ਜਲੰਧਰ

ਚੁਕਮ ਨੰ: ਅ-66635/2022-16335-39

ਮਿਤੀ: 03.07.2022

ਸ਼੍ਰੀਸ਼੍ਰੀਮਤੀ: KHAWAHISH GUPTA

ਪਤਰਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: BHUSHAN BANSAL

ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 3/31/2060

ਵਸੀ: Near OBC Bank Budhlada Distt Mansa

ਸਿਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਤਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਵਿਵਿਧਾਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਰਨੂੰ ਬਤੌਰ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਦੀ ਆਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਡ ਪੀ 11 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਡ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਪਾਇਲੀਟ-1 ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਐਮ-1/834680/1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿਸਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪਤਰ ਨੰ FD-FP-10PYS/16-2020-1FPU/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 8) ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਨੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਬੰਧੀ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਅਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪ੍ਰੋ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੂਪ 28/200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ ਹੇਠ ਸਿਖਿਆ ਸਰਕਾਰ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੋ ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਵਿਕਾਸ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਰਾਣੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:-

ਰਜਿ. ਨੰ	ਕੈਟਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੈਟਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲਾ
2140335	General	OPEN	70	GPS NOORMAHAL (B) 3040909201	JALANDHAR

ਸਰਤ:

ਇਹ ਸਪੇਸ਼ਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਫੋਰੇ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ੀ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਕਿ ਇਹ ਸਪੇਸ਼ਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ ਪ੍ਰੋਜੈਕਟ ਨਾਲ ਆਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੇਂਡੀ ਨੋਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।

ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੇਰੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੇ ਅਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜ਼ਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ ਅਨੁਸਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਤ ਕਿ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਾਰੀ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੇਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।

ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਰਤੀਬ ਵਿਨੀਸ਼ੇਸ਼ ਪਤਰ ਨਾ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰ ਨਾ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ, ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਜਦੋਂ ਆਪ (self-declaration) ਪਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।

ਆਪ ਨੂੰ ਤਾਕਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਰਨਬੰਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।

ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਡਿਟੇਨਸ਼ਨ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਦ ਹੋਵੇਗੇ।

ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਨਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ, ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਵਿਰੁੱਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਪਿਆਰ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀ ਜਾਣਗੀ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਚਲੀ ਜਾਵੇਗੀ।

ਕਿ ਇਹ ਸਪੇਸ਼ਲ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਤੀ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ।

ਆਪ ਲਈ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਭਿੰਨ ਭਿੰਨ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਹਿਸਟੋਰੀਕਲ ਮੈਕ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ, ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਟੈਸਟਾਮੋਨੀਅਲ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।

ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੈਂਪਲ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸਕੂਲ ਦਾ ਨਾਮ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ, ਹੋਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਇੱਕ ਵਜੋਂ ਨਿਯਮਿਤ ਹੋਣਗੀਆਂ।

ਦਰਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਪਟਿਆਲਾ

5222
2021-22

ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ: 1/285-2022ਅ(1)0635ਤਰਤੀ ਈਟੀਟੀ/202281748

ਮਿਤੀ ਪਟਿਆਲਾ: 02.07.2022

ਸ਼੍ਰੀ/ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ: ਕੁਲਦੀਪ ਸਿੰਘ

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: ਮੇਜਰ ਸਿੰਘ

ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 11-03-1990

ਵਾਸੀ: ਪਿੰਡ ਸੇਰਖਾਵਾਲਾ ਤਹਿਸੀਲ ਬੁਢਲਾਡਾ ਜਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6835 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟੋਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਟੀਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੋਂ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4ਐਫਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4ਪੀਪੀ-1/834680/1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYSC/ 16- 2020-1FPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੇਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2143495	ਐੱਸ.ਸੀ. (ਆਰ.ਓ.)	ਐੱਸ.ਸੀ. (ਆਰ.ਓ.) ESM	52	ਸਪੁਸ਼ ਜਲਬੇਤਾ ਬਲਾਕ ਦੇਵੀਗੜ੍ਹ	ਪਟਿਆਲਾ

ਸਰਤਾਂ:

- ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੋਬੇਸ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੋਂ ਹੋ ਇਸ ਲਈ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਨੌਕਰੀ ਦੇ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਜਾਰੀ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਰੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ/ਵਿਜ਼ੀਲੈਂਸ ਪਤਤਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਤਾਲ ਨਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨ ਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂਲਤ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾਂ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੇ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਹੋਈ ਲਾਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੇ।
- ਆਪ ਲਈ ਈਟੀਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਤਿਸਟੇਸ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦੱਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸਏਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਇਨਵੀਜ਼ੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ-ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਚੈੱਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਬੰਦਰੇਲਰ ਵੱਜੇ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਣ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।

Roll No 26206

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਪਟਿਆਲਾ

ਹੁਕਮ ਨੰਬਰ: 1/186-2022ਅ(1)8635ਤਰਤੀ ਈਟੀਟੀ/202281748

ਮਿਤੀ ਪਟਿਆਲਾ: 02.07.2022

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ: ਮਨਪ੍ਰੀਤ ਕੌਰ

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀਸ੍ਰੀ: ਹਰਨੇਕ ਸਿੰਘ

ਸਨਮ ਮਿਤੀ: 18-08-1997

ਵਾਸੀ: ਪਿੰਡ ਮੋਡਰ ਡਾਕ ਕਲਰੀਆਂ ਤਹਿਸੀਲ ਬੁਢਲਾਡਾ ਜਿਲ੍ਹਾ ਮਾਨਸਾ

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਡਾਕਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਤਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਤਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਟੀਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ I ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4ਐਫਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀ-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4ਐਫਪੀ-1/834680/1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYSC/ 16- 2020-IFPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵੱਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 1301/2020-ਐਜੂ 7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾਂ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਤੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2141310	ਜਨਰਲ	ਜਨਰਲ	79	ਸਪ੍ਰਸ਼ ਹਮਭਤੀ ਬਲਾਕ ਸਮਾਣਾ-1	ਪਟਿਆਲਾ

ਸਰਤਾਂ:

- ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੋਬੇਸ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੋ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੌਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੋਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਤੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜ਼ਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੂੰ ਵਿੱਤ ਦੇਸ਼ੀ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸਾਸ਼ਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸ਼ੁਰੂਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੇਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਬਿਲਾਵ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਰਤੀਸ/ਬਿਜੀਲੈਂਸ ਪਤਰਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰਾਲ ਨਾ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨ ਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂ ਉਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਚਨਮਾਂ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਰਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੇ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੇਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਬਿਅਨ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉੱਚਰੀ ਦਿੱਤਿਆਂ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੇ।
- ਆਪ ਲਈ ਈਟੀਟੀ ਡਾਕਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਡਿਸਟੈਂਸ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦੇਸ਼ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਡੇਰਡ, ਐਸਏਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਲਚੀਜੀਨੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ-ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੇਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵੱਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।

21-22
R.No 6558

ADMIT CARD
(TO BE ISSUED TO THE ENROLLED SUCCESSFUL COMPLETION OF MED EXAM)

SECTION No: 3036 IVRS Code: 5911095036 IVRS Phone No: 0612-123456
1. Applicant's Name: NIRMAL SINGH S/O PARAMJEET SINGH
2. Date of Birth: 07/05/2001 3. Roll No: JAL/PA/AGD/171122/140529
4. Date of Exam: 13/11/2022 Time: 0100 A.M Place: APS, Patiala Cantt
5. Trade: AGNIVEER (GENERAL DUTY)
6. Identification Marks:
(a) A BLACK MOLE 10 CM FROM RT NIPPLE AT 7 O'CLOCK
(b) A BLACK MOLE 5 CM ABOVE RT SCAPULA AT NECK BASE
(Signature of the Candidate)

SEAL OF APS

CANDIDATE TO BRING ONLY BLUE INK BLUE BALL POINT PEN FOR EXAM AND NOT BRING ANY MOBILE PHONE OR CAMERA

Scanned with OKEN Scanner

ਦਰਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਲੁਧਿਆਣਾ

ਰੁਕਮ ਨੰ: ੫-1/2022-160428 ਮਿਤੀ: 02.07.2022

ਸ਼੍ਰੀਮਤੀ: Ramandeep Kaur
ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: Gurjant Singh
ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 31.08.1999
ਵਾਸੀ: VPO DALELWALA, MANSA

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਤਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਗਨੋਸਟਿਕ, ਸਿਖਿਆ ਤਰਤੀ ਡਾਇਗਨੋਸਟਿਕ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਟੀਰਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾਂ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਂਡ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਂਡ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰਸ਼ਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰਸ਼ਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਮ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYSC/ 16- 2020-1FPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ(ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਤੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੇਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2143840	-	BC	63	GPS BALIPUR	LUDHIANA

ਸਰਤਾਂ:

- ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਫੈਕਟ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੀਜ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੌਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾਂ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਤੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਪੰਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਟਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਰਤੀਬ/ਵਿਜ਼ੀਲੈਂਸ ਪਤਰਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰਾਲ ਨਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਰਨਬੰਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਗ੍ਰਹਿਤ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੋਸਿਨਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੇਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਮੁਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਰਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਤਿਸਟੇਸ ਮੋਰ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਮ ਏ ਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਇਨਵੀਜ਼ੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਚੈੱਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਵੱਟਹੋਲਰ ਵੱਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।

ਰੁਕਮ ਨੰ: M-1/2022-160428

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ : Ramandeep Kaur

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: Gurjant Singh

ਜਨਮ ਮਿਤੀ 31.08.1999

ਵਾਸੀ : VPO DALELWALA, MANSA

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਟੀਰਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ. 7/204/2012 -4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYSC/ 16- 2020-1FPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੈਟੀਵਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾਂ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਾਗਰੀ	ਸਲੇਕਸ਼ਨ ਕੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2143840	-	BC	63	GPS BALIPUR	LUDHIANA

ਸਰਤਾਂ :

- ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਫੋਰੇ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੌਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾਂ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜ਼ਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੋਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ/ਵਿਜ਼ੀਲੈਂਸ ਪੜਤਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪੜਤਾਲ ਨਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਰਨਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸਹੂ ਚੁਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੇਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੋਂ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਕਾਇਤ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੇਰੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੋਂ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਰਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਕਿੱਤਾ ਮੁੱਖੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਡਿਸਟੈਂਸ ਮੋਡ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਸੰਸਥਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਸੇਵਾਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਮ ਏ ਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਸੌਂਪੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇਨਵੀਜ਼ੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੇਡ ਐਗਜ਼ਾਮੀਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਕੰਟਰੋਲਰ ਵੱਜੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪ ਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।

2021-22

6500

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ), ਮੋਗਾ।

ਕੁਮਰ ਨੰ: ਅ-2/ (ਨਿਯੁਕਤੀ ਪੱਤਰ 6635)/2022/ 169015-20 ਮਿਤੀ: 03.07.2022

ਸ੍ਰੀ/ਸ੍ਰੀਮਤੀ: PARAS

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: JUGAL KISHORE

ਜਨਮ ਮਿਤੀ 11/06/2000

ਵਾਸੀ: VPO-Bofa (Mansa)

ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਡਰ ਦੀਆਂ 6635 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਟੀਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰੋਸਨਲ I ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾਂ ਨੰ 7/204/ 2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰੋਸਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੇਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ. FD-FP-10PYSC/ 16- 2020-1FPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 8) ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲਾਂ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੁਪਏ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਭੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ:-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੋਟਾਗਰੀ	ਸਲੈਕਸ਼ਨ ਕੋਟਾਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2144626	Gen.	OPEN	70	GPS RAOKE KALAN (Block NIHAL SINGH WALA)	MOGA

ਸਰਤਾਂ:

- ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪੱਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੋਬੇਸ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੋ ਇਸ ਲਈ ਪੰਕੀ ਨੋਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾਂ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੋਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਭੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਵੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੋਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਫਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੋਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ਼/ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਪਤੜਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤੜਾਲ ਨਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self-declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨਬੱਧ ਰਹਿਣ ਦੀ ਸੰਧੂ ਚੁਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਫਿਟਨੈਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੀ।



ASIRVAD MICROFINANCE LIMITED

Subsidiary of MANAPPURAM FINANCE LTD.

Small Loan...Big Dreams..

2021-22
5860



SATPAL SINGH

Emp.No: 335316

Maninder Singh
Managing Director



**Guru Nanak College
Budhlada**

Management by: S.G.P.C. Sri Amritsar Sahib
Affiliated with Punjabi University, Patiala
NAAC Accredited 'A' Grade
Star College Scheme by DBT Govt. of India
Identity Card



Sonia

**Asstt Professor
English**

FT506

**VPO Budhlada
Distt Mansa
97797-71498**

Date of Issue
2-7-2022
Recd



TAEN46220001

Principal
Principal

ADMIT CARD

(TO BE PRESENTED TO THE INDO ON SUCCESSFUL COMPLETION OF MED EXAM)

Roll No. 163

IVRS Code: 3910/92638 IVRS Phone No: 0612-123456

1. Applicant: SUKHWIT SINGH

S-O DALWARA SINGH

2. Date of birth: 04/07/2000

3. Roll No. IAL/PA/AGU/131122/142784

4. Date of Exam: 14/11/2022 Time: 0100 A.M. Place: AP'S, Patiala Cantt

5. Trade: AGNITER (GENERAL DUTY)

6. Candidate's Marks:

(i) A BLACK MARK 1 CM HIGH ON AND BEHIND RT EAR LOBULE

(ii) A BLACK MARK ON BACK OF RT HAND 1 CM FROM BASE OF TH

Sukhwit Singh
(Sign of the Candidate)



(APPOSITE TO BRIG) ONLY BLACK & BLUE BALL POINT PEN FOR EXAM. DO NOT BRING ANY MOBILE PHONE OR COMMUNICATION DEVICE FOR EXAM.

ARO P.S.

दिनांक : 02.07.2022

ਪੰਨਾ: 6	ਮੈਟਾਗਰੀ	ਮਲੇਕਪੁਰ	ਮੈਟਾਗਰੀ	ਮੈਕਿਟ ਮੰਡ	ਮਲਟੀ ਕੋਡ ਸਿਪਾਹੀ ਮੈਟਾਗਰੀ	ਲਿਲੂ
21/11/19	OPEN	68	68	GPS SHERPUR KALAN		LUDHIANA

- [illegible]

6685- (21-22) MG-20221226-WA0011.jpg



IKYA
THE POWER OF BEING ONE

Deputed at

QUEST
WINNING TOGETHER

JASHAN DEEP

Consumer Durable Finance - Officer - Sales

8685824467

Work Location:

Quess Corp, 3/3/2 Bellandur Gate, Sarjapur Road, Bengaluru 560103, Karnataka, India

Quess Corp, 3/3/2 Bellandur Gate, Sarjapur Road
Bengaluru 560103, Karnataka, India



PUNJAB POLICE
Police to its last particle is duty

FOR THE POST OF "RECRUITMENT FOR THE POST OF INTELLIGENCE ASSISTANT (IN THE RANK OF CONSTABLE) IN INTELLIGENCE CADRE OF PUNJAB POLICE AND CONSTABLE IN PUNJAB POLICE INVESTIGATION CADRE (PBI)- 2021" ADVERTISEMENT NO. 3 of 2021 & SUBSEQUENT CORRIGENDUMS

e-ADMIT CARD

ROLL NUMBER : 12520070

(TO BE FILLED IN OMR SHEET & ATTENDANCE SHEET)

NOTE: THIS CARD PROVISIONALLY ALLOWS YOU TO APPEAR IN THE EXAMINATION ON THE BASIS OF PARTICULARS PROVIDED BY YOU IN THE ONLINE APPLICATION. ISSUANCE OF THIS ADMIT CARD DOES NOT NECESSARILY MEAN ACCEPTANCE OF ELIGIBILITY. e-ADMIT CARD WILL BE COLLECTED AFTER THE EXAMINATION BY INVIGILATOR.

		 PLEASE AFFIX SAME PHOTOGRAPH AS UPLOADED WHILE FILLING UP APPLICATION FORM
NAME OF THE CANDIDATE:	KULWINDER SINGH	
FATHER'S NAME:	GURDEEP SINGH	
MOTHER'S NAME:	BALJEET KAUR	
CORRESPONDENCE ADDRESS:	VILLAGE GURTHARI, PO MATTI, GURTHARI, Mansa, Punjab, 151504	

CANDIDATE DETAILS	EXAM DETAILS	
REGISTRATION NUMBER : 20031505	DATE OF EXAM : 14-October-2022	
	DURATION OF EXAM : 180 minutes	EXAM START TIME : 09:00 AM
DATE OF BIRTH : 16-02-1998	REPORTING TIME : 07.00 AM	GATE CLOSURE TIME : 8.30 AM
TEST CITY CODE : 67	TEST CENTER NAME: SWAMI VIVEKANAND INSTITUTE OF ENGINEERING AND TECHNOLOGY	
TEST CENTRE CODE : 252	TEST CENTER ADDRESS : VILLAGE RAM NAGAR, , Banur, Punjab, India - 140601	
TEST CITY : BANUR (PATIALA)	TEST CENTER LANDMARK : NEAR GIAN SAGAR INSTITUTE AND HOSPITAL	

DECLARATION

I,Son/Daughter of.....hereby declare and solemnly affirm that I have fully understood all the details provided in the Advertisement and subsequent Corrigendums 1, 2, 3, 4, 5 and accordingly all the particulars stated in the application form submitted by me Online, are true to the best of my knowledge and belief. If at any stage it is found that the information furnished in the online application form is false/fake/misrepresented/incorrect or I do not satisfy the eligibility criteria for the post applied, my candidature may be cancelled, even after appearing in the Examination in addition to any other action as may be deemed fit. I will not claim any refund of fees or compensation or any sort of damages

Candidate has to write below given line in his/her writing in presence of Invigilator:

I have presented this admit card: _____

(Invigilators signature on Exam day)

Signature of the candidate on Exam day

PUNJAB POLICE RECRUITMENT-2021

RECRUITMENT FOR THE POST OF POLICE CONSTABLE IN DISTRICT POLICE CADRE & ARMED POLICE CADRE

PHYSICAL MEASUREMENT TEST REPORT

Roll Number	4222530168	Date	15-12-2021
Name	RAMANPREET SINGH	Time	9:30 AM
Gender	Male	Category	N/A
	Required(Male)	Required(Female)	Obtained
HEIGHT	5ft 7inch	5ft 2inch	5 ft 10.59 in

REMARKS: Qualified

PMT - QUALIFIED

Official, Punjab Police
(Full Name & Post)

This is to certify that my PMT was held today i.e. on 15-12-2021 Time:11:36:56 and the measurement were recorded in my presence by the concerned officer. I am fully satisfied with the measurement taken and accept the result.

Ramanpreet Singh 15/12/2021
Signature of the candidate with date

(Candidate's Copy)

APPENDIX-B.1

FORMAT FOR PHYSICAL STANDARD TEST (PST) & PHYSICAL EFFICIENCY TEST (PET) FOR
CONSTABLE (GD) IN CAPFs FOR THE YEAR-2021

- 1) Roll Number 1403811279
- 2) Name of the candidate RAMAN PREET SINGH
- 3) Gender (Male / Female) MALE Category - SC/ST/OBC/Gen/Ex.Ser. OBC
- 4) Normal Hand (Right hand/Left hand) Right Hand Region/State PUNJAB
- 5) Items of the PST/PET: RELIGION

i) Race (PET):

For Male	For Female	Tick Result
5 Kms race in 24 minutes	1.6 Kms race in 8.30 minutes	Qualified/Not qualified
For Male and Female candidates of Ladakh region		
For Male	For Female	Tick Result
1 Mile race in 6.30 minutes	800 mtr race in 4 minutes	Qualified/Not qualified

ii) Prescribed physical standard (PST) :

a) Height:	Male candidates (in cms)	Female candidates (in cms)	Measurement (in cms)	Result of PST (Strike out what is not applicable)
For Gen, SC & OBC (except those mentioned below)	170	157	179	Qualified/Not Qualified
The minimum height for all candidates belonging to Scheduled Tribes will be.	162.5	150		Qualified/Not Qualified
The minimum height for all Schedule Tribe candidates of North-Eastern States will be	157	147.5		Qualified/Not Qualified
The minimum height for all Schedule Tribe candidates of Left Wing Extremism affected district will be	160	147.5		Qualified/Not Qualified
The minimum height of the candidates falling in the categories of Garhwalis, Kumaonis, Dogras, Marathas and candidates belonging to the States of Assam, Himachal Pradesh, Jammu & Kashmir and Ladakh will be.	165	155		Qualified/Not Qualified
The minimum height for the candidates hailing from North Eastern States of Arunachal Pradesh, Manipur, Meghalaya, Mizoram, Nagaland, Sikkim and Tripura.	162.5	152.5		Qualified/Not Qualified
The minimum height for the candidates hailing from Gorkha Territorial Administration (GTA) comprising of the three Sub-Division of Darjeeling district namely Darjeeling, Kalimpong and Kurseong and includes the following "Mouzas" Sub-Division of these Districts:- (1) Lohargark Tea Garden (2) Lohargark Forest (3) Rangmohan (4) Baruchenga (5) Panighata (6) Chota Adalpur (7) Paharu (8) Sukna Forest (9) Sukna Part-I (10) Pantapati Forest-I (11) Mahanadi Forest (12) Champasari Forest (13) Salbari Chhatpart-II (14) Sitong Forest (15) Sivoke Hill Forest (16) Sivoke Forest (17) ChhotaChenga (18) Nipania.	157	152.5		Qualified/Not Qualified

Signature, Name, Stamp of Officer
(Manjit Singh Dhami) P/2
Second-in-Command/PO
CAPFsGT(GD) Recdt.-2021
20th Bn. ITBP Jalandhar (Punjab)

2021-22

2

Schedule A

Assignment Details of Damandeep Singh

Name
Client Name
Place of Deputed
Designation
Start date of Assignment
End date of Assignment

Damandeep Singh
BLS KENDRAS PRIVATE LIMITED
MANSA
Computer Operator
16-06-2022
15-12-2022

Annexure 1: Salary Break - Up Details

Component	Monthly	Yearly
Basic	9,973.00	119,676.00
Gross Salary	9,973.00	119,676.00
Employer's Contribution to ESI	325.00	3,900.00
Employer's Contribution to EPF	1,197.00	14,364.00
EDLI	50.00	600.00
PFADMIN	50.00	600.00
GTC (Cost to the company)	11,595.00	139,140.00
Employee's Contribution to EPF	1,197.00	14,364.00
Employee's Contribution to ESI	75.00	900.00
Employee's Insurance	144.00	1,728.00
Total Deduction	1,416.00	16,992.00
Net Take Home	8,557.00	102,684.00

* Income tax, Professional Tax and LWF as applicable will be deducted. All taxes will be deducted as applicable by law.
* Your salary is strictly confidential.

For Randstad India Pvt Ltd.

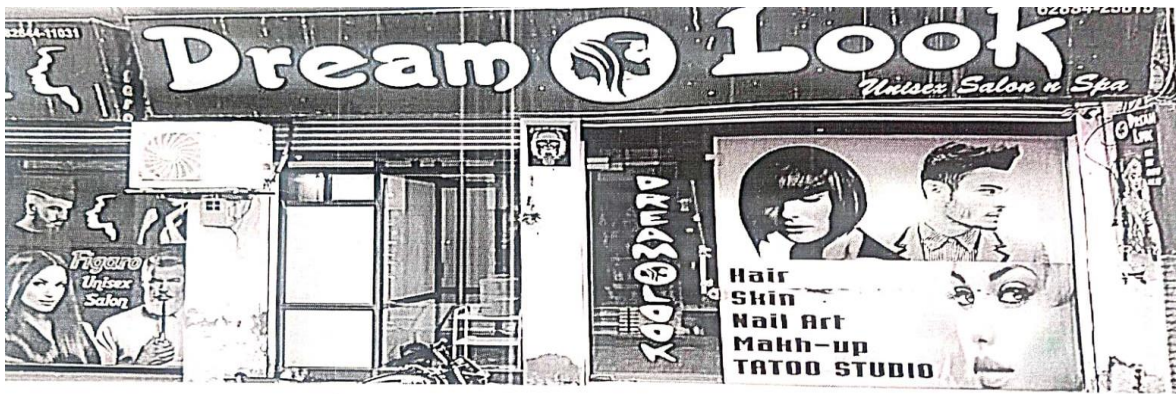
S. Balakrishnan

Authorized Signatory
Balakrishnan S
Head - HRSSC

Accepted By

2331741

Damandeep Singh



PUNJAB POLICE
RAJINDER NAGAR, LUDHIANA-141001

e-ADMIT CARD for Paper 2
FOR THE POST OF "POLICE SUB-INSPECTOR IN CADRES OF DISTRICT POLICE, ARMED POLICE, INVESTIGATION AND TO THE POST OF INTELLIGENCE OFFICER (IN THE RANK OF SUB-INSPECTOR) IN INTELLIGENCE CADRE IN PUNJAB POLICE - 2021" ADVERTISEMENT NO. 1 of 2021 & SUBSEQUENT CORRIGENDUMS

ROLL NUMBER : 32460161
(TO BE FILLED BY OMR SHEET & ATTENDANCE SHEET)

NOTE: THE CANDIDATE SPECIFICALLY ALLOWED TO OBTAIN THE EXAMINATION ON THE BASIS OF PARTICULARS PROVIDED BY YOUR E-OMLINE APPLICATION. RESPONSE OF THIS ADMIT CARD DOES NOT NECESSARILY MEAN ACCEPTANCE OF ELIGIBILITY. E-ADMIT CARD WILL BE COLLECTED AFTER THE EXAMINATION BY INVIGILATOR.

NAME OF THE CANDIDATE: BABALJEET KAUR

FATHER'S NAME: KARAM SINGH

MOTHER'S NAME: PAM KAUR

CORRESPONDENCE ADDRESS: VPO DATEWAS, DATEWAS, Muzra, Punjab, 151502

PLEASE AFFIX SAME PHOTOGRAPH AS UPLOADED WHILE FILLING UP APPLICATION FORM



CANDIDATE DETAILS		EXAM DETAILS	
REGISTRATION NUMBER : 2016R041	DATE OF EXAM : 16-October-2022	DURATION OF EXAM : 120 minutes	EXAM START TIME : 03:00 PM
DATE OF BIRTH : 20-02-1997	REPORTING TIME : 01.00 PM	TEST CENTER NAME: MONTESSORI CAMBRIDGE SCHOOL	GATE CLOSURE TIME : 2.30 PM
TEST CITY CODE : 66	TEST CENTER ADDRESS : DEFENCE ROAD, PANGOLT ROAD, Pathankot, Punjab, India - 145001		
TEST CENTRE CODE : 24B	TEST CENTER LANDMARK : VICTORIA ESTATE		
TEST CITY : PATHANKOT			

DECLARATION

I, Son/Daughter of Babaljeet Kaur hereby declare and solemnly affirm that I have fully understood all the details provided in the Advertisement and subsequent Corrigendums 1, 2, 3 and accordingly all the particulars stated in the application form submitted by me Online, are true to the best of my knowledge and belief. If at any stage it is found that the information furnished in the online application form is false/fake/misrepresented/incorrect or I do not satisfy the eligibility criteria for the post applied, my candidature may be cancelled, even after appearing in the Examination in addition to any other action as may be deemed fit. I will not claim any refund of fees or compensation or any sort of damages.

(Candidate has to write below given line in his/her writing in presence of invigilator)

I have presented this admit card: Yes

(Invigilator's signature on Exam day)

Signature of the candidate on Exam day

Important Instructions: Please bring valid original ID Proof (as mentioned in point No. 3 of Instructions) along with this Admit Card to appear in the examination.

INSTRUCTIONS

- Please bring this Admit card in original with one passport size color photograph firmly pasted on it (same photograph as uploaded in the application form). Candidates without photograph on the Admit card will not be allowed to appear for the examination.
- Candidate must report at the mentioned Reporting Time. Candidate will not be allowed to enter the Examination Centre after gate closure under any circumstances.
- Bring any one Photo Identity Proof such as PAN Card/ Passport/ Driving License/ Voter's Card/ Aadhar Card in original with this Admit Card. Candidate without original Photo ID proof will not be permitted to appear for the examination. If identity of the candidate is in doubt the candidate will not be allowed to appear for the Examination. E-Aadhar Card is not valid.
- Candidate without Admit card will not be allowed in the Examination under any circumstances. Candidate has to put his/her sign on the declaration provided on the Admit Card in the presence of the invigilator. Candidates have to handover their Admit Card to invigilators in Exam.


Tools


Mobile View


Share

e-Admit Card



PUNJAB POLICE
Police to its last breath

**e-ADMIT CARD for Paper 1
FOR THE POST OF "RECRUITMENT FOR THE POST OF HEAD CONSTABLES IN INVESTIGATION CADRE
OF PUNJAB POLICE - 2021"
ADVERTISEMENT NO. 4 of 2021 & SUBSEQUENT CORRIGENDUMS**

ROLL NUMBER : 21960847
(TO BE FILLED IN OMR SHEET & ATTENDANCE SHEET)

NOTE: THIS CARD PROVISIONALLY ALLOWS YOU TO APPEAR IN THE EXAMINATION ON THE BASIS OF PARTICULARS PROVIDED BY YOU IN THE ONLINE APPLICATION. ISSUANCE OF THIS ADMIT CARD DOES NOT NECESSARILY MEAN ACCEPTANCE OF ELIGIBILITY. e-ADMIT CARD WILL BE COLLECTED AFTER THE EXAMINATION BY INVIGILATOR.

		 PLEASE AFFIX SAME PHOTOGRAPH AS UPLOADED WHILE FILLING UP APPLICATION FORM
NAME OF THE CANDIDATE:	KRISHAN SINGH	
FATHER'S NAME:	BHOLA SINGH	
MOTHER'S NAME:	PARAMJEET KAUR	
CORRESPONDENCE ADDRESS:	VILLAGE KHILLAN, PO KOT LALLU, MANSA, Mansa, Punjab, 151505	

CANDIDATE DETAILS		EXAM DETAILS	
REGISTRATION NUMBER : 30046195	DATE OF EXAM : 15-October-2022	DURATION OF EXAM : 120 minutes	EXAM START TIME : 09:00 AM
DATE OF BIRTH : 23-06-1998	REPORTING TIME : 07:00 AM	GATE CLOSURE TIME : 08:30 AM	
TEST CITY CODE : 58	TEST CENTER NAME : LYALLPUR KHALSA COLLEGE OF ENGINEERING		
TEST CENTRE CODE : 196	TEST CENTER ADDRESS : CANTT, ROAD, Jalandhar, Punjab, India - 144001		
TEST CITY : JALANDHAR	TEST CENTER LANDMARK : NEAR DEFENSE COLONY		

DECLARATION

I, Son/Daughter of, hereby declare and solemnly affirm that I have fully understood all the details provided in the Advertisement and subsequent Corrigendums 1, 2 and accordingly all the particulars stated in the application form submitted by me Online, are true to the best of my knowledge and belief. If at any stage it is found that the information furnished in the online application form is false/fake/misrepresented/incorrect or I do not satisfy the eligibility criteria for the post applied, my candidature may be cancelled, even after appearing in the Examination in addition to any other action as may be deemed fit. I will not claim any refund of fees or compensation or any sort of damages.

Candidate has to write below given line in his/her writing in presence of Invigilator:

I have presented this admit card:

(Invigilator's signature on Exam day)

Signature of the candidate on Exam day

Important Instructions: Please bring valid original ID Proof (as mentioned in point No. 3 of instructions) along with this Admit Card to appear in the examination.



Punjab Subordinate Services Selection Board

Forest Complex, Sector-68, SAS Nagar (Mohali)

Advt. No 07/2022, Dated: 19-05-2022

Roll No 6863

Application No.:	PSSSB/J07015438	Post Applied For:	Forest Guard
------------------	-----------------	-------------------	--------------

Personal Details:			
Applicant's Name:	GURJOT SINGH	 Indian	
Father's Name:	JASPAL SINGH		
Mother's Name:	SIMARJEET KAUR		
Date of Birth:	Apr 8, 2001		
Gender:	Male	Marital Status:	Single
Mobile No.:	8729098122	Email:	GURJOTCHOPRA123@GMAIL.COM
Alternate Mobile No.:	8729098122	ID Proof:	Aadhaar
Category Code:	104	Id No:	363000233134
Domicile:	Punjab	Category:	S.C (Ramdasia & others)
Permanent Address:	WARD NO 4; Mansa; Punjab; 151503	Vimukta Jati:	No
Current Address:	WARD NO 4; Mansa; Punjab; 151503	Nationality:	Indian

Other Details:			
Criminal case Registered:	No	Type of Employment Date of Joining Informed Department	
Convicted in criminal case	No		
Existing Govt Employee	No		
Service Detail:	No		
Dismissed from Government service:	No	Punjabi Passed at 10th level or equivalent: Yes	
Requisite Educational Qualification:	Yes		

Payment Details:			
Mode:	UPI	Amount:	250
Transaction Id:		DUJ1164509	
Date:		Jun 6, 2022	

Qualification Details:						
Name of Examination	Year	Board/University	Marks Obtained	Total Marks	% / Grade	Study Mode
10th	2017	PSEB MOHALI	510	650	78.46	Regular
12th	2019	PSEB MOHALI	395	450	88.00	Regular

I GURJOT SINGH s/o JASPAL SINGH do hereby declare that

- All the information provided in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief.
- I am clear that I belong to above filled category and I am aware of it that after making final submission category can not be changed at any stage.
- This application form has been filled and submitted by me. I am completely aware of the facts/data/personal details filled in this form and before making final submission I have checked this data again and again.
- In future, I will not take any plea for any type of correction in this application form on the basis that information/data filled in this application form was entered by somebody else (Computer operator/Internet cafe master/any other person).
- I understand that in the event of any particular information given above being found false or incorrect, my candidature for the above post is liable to be rejected or cancelled and in the event of any mis-statement or discrepancy in the particulars being detected after my appointment, my services are liable to be terminated forthwith without any notice to me.

Date 23/05/2022



Punjab Subordinate Services Selection Board

Forest Complex, Sector-68, SAS Nagar (Mohali)

Advt. No 07/2022, Dated: 19-05-2022

Application No.: PSSSB/J07049901

Post Applied For: Forest Guard

Personal Details:

Applicant's Name: JOGVEER SINGH
 Father's Name: AMRIK SINGH
 Mother's Name: MANJEET KAUR
 Date of Birth: Jul 10, 1999
 Gender: Male
 Mobile No.: 6284235164
 Alternate Mobile No.: 6284235164
 Category Code: 103
 Domicile: Punjab
 Permanent Address: WARD NO 5 SHERKHANWALA; Mansa; Punjab; 151503
 Corres Address: WARD NO 5 SHERKHANWALA; Mansa; Punjab; 151503
 Marital Status: Single
 Email: JOGVEERSANSAR@GMAIL.COM
 ID Proof: Aadhaar
 Id No: 224657620618
 Category: S.C (M & B)
 Vimukta Jati: No
 Nationality: Indian



Other Details:

Criminal case Registered: No
 Convicted in criminal case: No
 Existing Govt Employee: No
 Service Detail: Type of Employment Date of Joining Informed Department
 Dismissed from Government service: No
 Requisite Educational Qualification: Yes Punjabi Passed at 10th level or equivalent: Yes

Payment Details:

Mode: UPI Amount: 250 Transaction Id: DUJ1164287 Date: Jun 6, 2022

Qualification Details:

Name of Examination	Year	Board/University	Marks Obtained	Total Marks	% / Grade	Study Mode
10th	2014	PSEB MOHALI	366	650	56.31	Regular
12th	2016	PSEB MOHALI	257	450	57.11	Regular

I JOGVEER SINGH s/o AMRIK SINGH do hereby declare that

- All the information provided in the application are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief.
- I am clear that I belong to above filled category and I am aware of it that after making final submission category can not be changed at any stage.
- This application form has been filled and submitted by me. I am completely aware of the facts/data/personal details filled in this form and before making final submission I have checked this data again and again.
- In future, I will not take any plea for any type of correction in this application form on the basis that information/data filled in this application form was entered by somebody else (Computer operator/Internet cafe master/any other person).
- I understand that in the event of any particular information given above being found false or incorrect, my candidature for the above post is liable to be rejected or cancelled and in the event of any mis-statement or discrepancy in the particulars being detected after my appointment, my services are liable to be terminated forthwith without any notice to me.

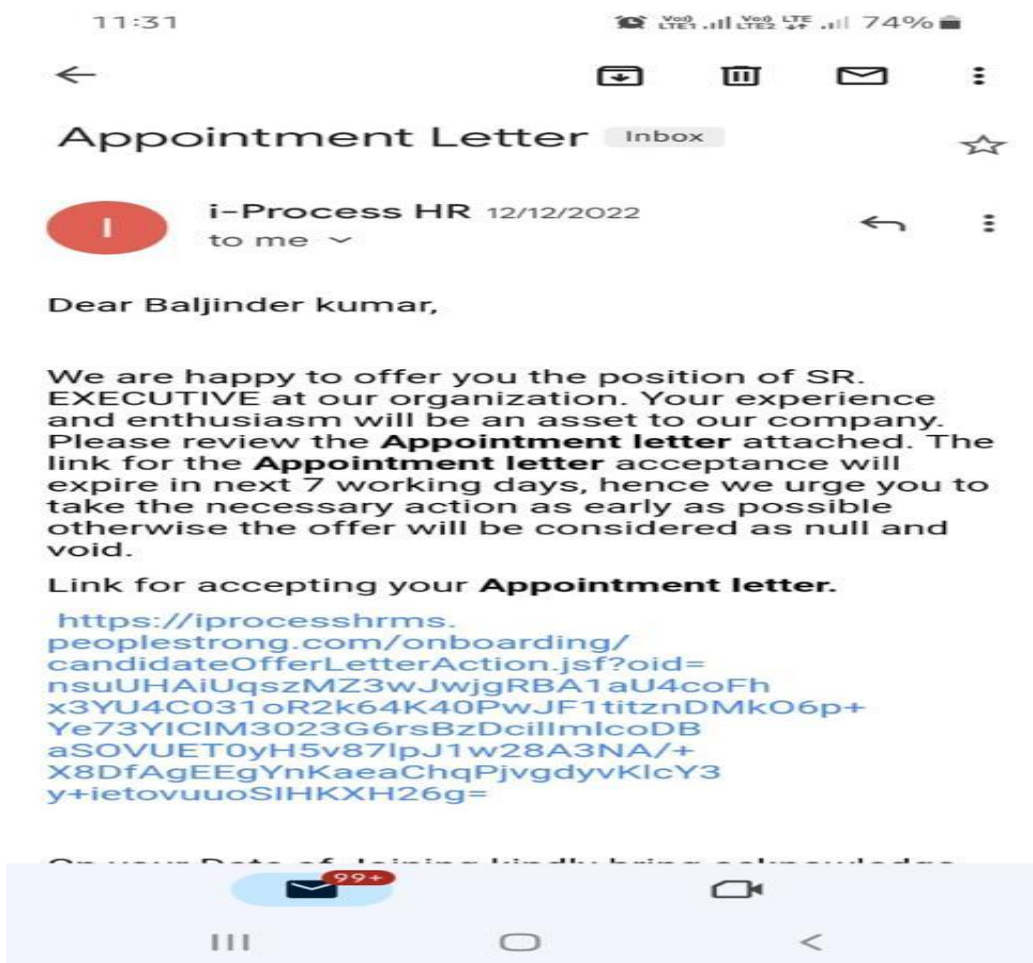
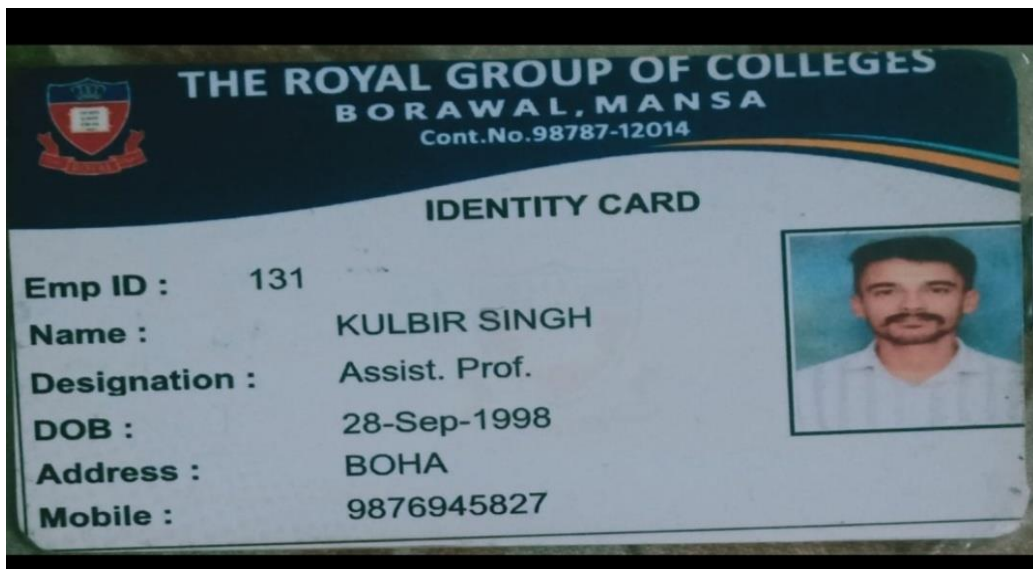
Date 31/05/2022

JOGVEER SINGH



GOVT. OF PUNJAB ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ Department of School Education	
Staff Identity Card	
	Name : HARSH KUMAR
	Staff ID : 329594081
	Father's Name : SATPAL
	Designation : Primary Cadre
	UDISE Code : 03060401601
School/Office Name : GPS BIROWAL S.B.S. NAGAR	
Signature of Staff	Issuing Authority

Residential Address : SADHU PATTI MOHALLA (Ward no.5) VPO-BUD HLADA,151502 MANSA MANSA
Date of Birth : Feb 08, 2000
Blood Group : B+
Mobile No : 9464280274
Dispatch No. : 172669
Date of Issue : Jul 27, 2022



Self-Declaration

I Divish Kumar S/o Vijay Kumar hereby declare that all the information submitted by me in this Application is correct.

I completed my Post-Graduation (M.COM) last year in 2022 from Guru Nanak College Budhlada, and currently working as an Accountant (part-time) in Market at Budhlada.

The Signature is of mine.

Divish Kumar

Date:-

14-1-23



93547-15744
99964-87607

Keshav Footwear
All Kinds of Fancy Shoes,
Chappal Available

यहां पर थोक रेट पर चप्पल व जूते मिलते हैं।

Sabzi Mandi, Jakhal (Fatehabad) Hry.

The advertisement features a blue background on the left with images of a red and black sneaker, a black and white sneaker, and a pair of orange chappals. On the right, there is a white background with the text 'Keshav Footwear' in a large, stylized red font. Below this, it says 'All Kinds of Fancy Shoes, Chappal Available'. A red banner with white text reads 'यहां पर थोक रेट पर चप्पल व जूते मिलते हैं।'. At the bottom, there is a row of images showing various types of shoes: a black and white sneaker, a pair of red chappals, a pair of white chappals, a pair of white sneakers, and a pair of red sneakers. To the right of these shoes is a small image of a young child sitting on the ground, wearing a brown jacket and blue pants, holding a small white dog.



GOVT. OF PUNJAB
ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ
Department of School Education
Staff Identity Card



Name : Lovedeep Singh

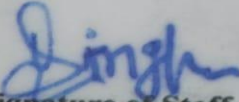
Staff ID : 790695105

Father's Name : Swaran Singh

Designation : Primary Cadre

UDISE Code : 03100500601

School/Office Name : GPS Ranian,
Moga


Signature of Staff


H.S. Singh (Moga)
Issuing Authority



RefNo: **JR/JUN/22/PC/60439172/1001233965D** Date
: **09.06.2022**

Laxpreet Singh

NameOfTheInstitute: Gurukul Nanak College, Budhlada

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on a pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue our Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmangya Tilak Marg, Dhoobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



~~XXXXXXXXXX~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on a regular time for the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmangya Tilak Marg, Dhoobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activate
Go to Set

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67671800

Date:25/10/2018

The Convener
Career Guidance & Placement
Cell Guru Nanak College Budhlada

Dear Madam

We are pleased to inform you that the following students have been selected for six month training at our institute:

Sno.	Student Name	Roll No	Class
1	Nirmal Kaur	1903	MCAIII
2	Anandeen Kaur	1904	MCAIII
3	Kinderpal Kaur	1905	MCAIII
4	Mandeen Kaur	1906	MCAIII
5	Gagandeep Singh	1916	MCAIII
6	Kavita	1925	MCAIII
7	Parnaveet Kaur	1933	MCAIII
8	Parnaveet Kaur	1934	MCAIII
9	Makareet Kaur	1936	MCAIII

After successful completion of training, the competent students will be placed on various positions.

Regards

Solitaire Infosys

Solitaire Infosys Pvt. Ltd

Simple
Creative
Innovative

INDIA (Head Office) :- Plot No : C-110, Industrial Area, Phase-7 Mohali (Pb.) | Ph : 0172 5090856
INDIA (Branch Office) :- SCO 8-9, FF, Factory Area, Near Hotel Flyover, Patiala (Pb) 147001 | Ph : 0175-5000324
CANADA (Branch Office) :- SUITE 208, 3474-93 STREET NW EDMONTON ALBERTA-T6E 6A4, CANADA | (917)-829-3700
US (Corporate Office) :- 24981, OWENS LAKE CIR, LAKE FOREST CA 92630-2522

Sheespal-9876154391VPO-
BohaTehsilBudhlada
DistrictMansaPunjab151503

9th July-
2022UQO/HR/2022
/136

Appointment Letter

Dear Sheespal,

We are pleased to offer you a position as Sales Executive at (UQO) Amaflip India Pvt. Ltd. starting on 9th July-2022 in this position, your primary duties will include, but are not limited to, supporting the Customer activities of the Company. Your duties will also include such other responsibilities that the Company may assign to you. Your role and reporting relationship may also change based on your performance as the Company evolves. You may be required to travel from time to time for business reasons.

You will devote your best efforts to the performance of your job for the Company and shall work such hours as may be necessary for effectively discharging your duties towards the Company. While employed at the Company, you will not undertake any other activity requiring your business time and attention, nor support (by way of investment or otherwise) any activity that may be competitive with the Company's business or pose a conflict of interest with the business. You will follow the Company's policies and procedures (including the policies of the Company protecting other employees against discrimination and sexual harassment) as described to you from time to time. As a condition of your employment, you will execute the Company's Proprietary Information described in the Employee Manual and provide the Company with any legally required proof of your identity and such other documents and/or references as the Company may call upon you to furnish.

Compensation:

Your starting salary will be **180,000 per annum** Indian Rupees per year, on a cost to company basis, payable in monthly amounts in arrears. All payments to you will be subject to legally required withholding and such other agreed withholding as may be agreed by you with the Company. The salary payable to you is on a cost to company basis and the Company has the right to structure the components of the salary in accordance with applicable laws and its policies on the behalf.

None of your right to receive any form of compensation payable pursuant to this offer may be assigned or transferred except by operation of law. Any other attempted assignment, transfer, conveyance or other disposition of your right to compensation or other benefit shall be null and void.

The Company will pay, or reimburse you for, all pre-approved, reasonable and adequately substantiated expenses you incur in connection with the performance of your duties, provided that you obtain appropriate advanced approvals of such expenses.

Benefits:

As a full-time employee of the Company, you will be eligible to participate in Company-sponsored benefits and be a member of any employee benefit plan that the Company may establish and are generally available to other employees of the Company, including medical insurance coverage and incentive compensation plans. Except as specifically described in this letter, however, the Company is under no obligation to offer any particular benefits. The Company reserves the right to cancel or change the benefit plans and programs it offers to its employees at any time, provided that any such cancellation or change shall be carried out in a manner that does not discriminate between employees of the same level.

Corporate Office Address - SCO 384, Sector 20, Panchkula, Haryana 134117
Contact: +91-7710310111 E-mail: amaflipindia@gmail.com Website: www.liqo.in

Activate

7th July-
2022UQO/HR/2022
/137

~~Tarun Goyal~~
9056167595Address-
Main Bazar Boha, Tehsil Bud
hlada
District Mansa Punjab 151503

Appointment Letter

~~Dear Tarun Goyal,~~

We are pleased to offer you a position as Sales Executive at (UQO) ~~Amalip India Pvt. Ltd.~~ starting on 7th July-2022 in this position, your primary duties will include, but are not limited to, supporting the Customer activities of the Company. Your duties will also include such other responsibilities that the Company may assign to you. Your role and reporting relationship may also change based on your performance as the Company evolves. You may be required to travel from time to time for business reasons.

You will devote your best efforts to the performance of your job for the Company and shall work such hours as may be necessary for effectively discharging your duties towards the Company. While employed at the Company, you will not undertake any other activity requiring your business time and attention, nor support (by way of investment or otherwise) any activity that may be competitive with the Company's business or pose a conflict of interest with the business. You will follow the Company's policies and procedures (including the policies of the Company protecting other employees against discrimination and sexual harassment) as described to you from time to time. As a condition of your employment, you will execute the Company's Proprietary Information described in the Employee Manual and provide the Company with any legally required proof of your identity and such other documents and/or references as the Company may call upon you to furnish.

Compensation:

Your starting salary will be 180,000 per annum Indian Rupees per year, on a cost to company basis, payable in monthly amounts in arrears. All payments to you will be subject to legally required withholding and such other agreed withholding as may be agreed by you with the Company. The salary payable to you is on a cost to company basis and the Company has the right to structure the components of the salary in accordance with applicable laws and its policies on the behalf.

None of your right to receive any form of compensation payable pursuant to this offer may be assigned or transferred except by operation of law. Any other attempted assignment, transfer, conveyance or other disposition of your right to compensation or the benefits shall be null and void.

The Company will pay, or reimburse you for, all pre-approved, reasonable and adequately substantiated expenses you incur in connection with the performance of your duties, provided that you obtain appropriate advanced approvals of such expenses.

Benefits:

As a full time employee of the Company, you will be eligible to participate in Company sponsored benefits and be a member of any employee benefit plan that the Company may establish and are generally available to other employees of the Company, including medical insurance coverage and incentive compensation plans. Except as specifically described in this letter, however, the Company is under no obligation to offer any particular benefits. The Company reserves the right to cancel or change the benefit plans and programs it offers to its employees at any time, provided that any such cancellation or change shall be carried out in a manner that does not discriminate between employees of the same level.

Corporate Office Address - SCO 384, Sector 20, Panchkula, Haryana 134117
Contact: +91-7710310111 E-mail: amafilipindia@gmail.com Website: www.liqo.in

JUNE 10TH 2022

To,

ANSHIKA,

OFFER LETTER

Dear ANSHIKA

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.3.00 LPA (INR Three Lac Only)** in our organization at our **DELHI Head Office on or before 1st JULY'2022.**

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVECASA TRAVEL PVT LTD

Authorised Signatory



LeaveCasa Travel Private Limited

Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030

JUNE 10TH 2022

To,

BHAWANA,

OFFER LETTER

Dear BHAWANA

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.3.00 LPA (INR Three Lac Only)** in our organization at our **DELHI Head Office on or before 1st JULY 2022.**

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVECASA TRAVEL PVT LTD



Authorised Signatory

LeaveCasa Travel Private Limited

Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030

Contact: 8800023883, 8800023882, +91-11-29521781

Email: info@leavecasa.com

Web: www.leavecasa.com

JUNE 10TH 2022

To,

JASPRIT SINGH,

OFFER LETTER

Dear JASPRIT SINGH

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.3.00 LPA (INR Three Lac Only)** in our organization at our **DELHI Head Office** on or before **1st JULY 2022**.

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVECASA TRAVEL PVT LTD

Authorised Signatory

**LeaveCasa Travel Private Limited**Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030

JUNE 10TH 2022

To,

MEHAKDEEP SINGH,

OFFER LETTER

Dear MEHAKDEEP SINGH

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.3.00 LPA (INR Three Lac Only)** in our organization at our **DELHI Head Office** on or before **1st JULY 2022**.

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVE CASA TRAVEL PVT LTD



Authorised Signatory

LeaveCasa Travel Private Limited

Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030

JUNE 10TH 2022

To,

NIHARIKA,

OFFER LETTER

Dear NIHARIKA

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.2.50 LPA (INR Two Lac Fifty Thousand Only)** in our organization at our **Chandigarh Office** on or before **1st JULY 2022**.

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVECASA TRAVEL PVT LTD



Authorised Signatory

LeaveCasa Travel Private Limited

Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030

JUNE 10TH 2022

To,

RAJINDER SINGH,

OFFER LETTER

Dear RAJINDER SINGH

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.3.00 LPA (INR Three Lac Only)** in our organization at our DELHI Head Office on or before 1st JULY 2022.

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVECASA TRAVEL PVT LTD



Authorized Signatory

LeaveCasa Travel Private Limited

Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030

JUNE 10TH 2022

To,

VANITA,

OFFER LETTER

Dear VANITA

This is further to your application exploring a suitable opportunity in our Organization, followed by your interview with our recruitment and selection team. In this connection, we are pleased to inform you that you have been selected and offered a position of **Senior Associate at an annual package of Rs.2.50 LPA (INR Two Lac Fifty Thousand Only)** in our organization at our **Chandigarh Office on or before 1st JULY 2022.**

Also, please bring the photocopy of the following documents at the time of joining:

- 1) Certificates of educational qualification starting from 10th onwards.
- 2) Certificates of professional qualifications.
- 3) Experience letters of previous employment(s).
- 4) Six (6) passport size color photographs with white background.
- 5) PAN Card.
- 6) Aadhaar Card.

This Letter of Intent is issued to you on the presumption that the particulars furnished by you in your application are correct.

A detailed appointment letter shall be issued to you on your joining the services of the Company.

This letter is subject to successful Background Verification Check. In case, the same is not found to be satisfactory, this offer stands null and void.

Leave Casa team congratulates you on your selection.

For LEAVECASA TRAVEL PVT LTD



Authorised Signatory

LeaveCasa Travel Private Limited

Acme House, F-562A, 2nd Floor, Lado Sarai, M.G. Road, New Delhi - 110030



RefNo.:HR/JUN/22/PC/60487056/1001254725Date
:29.06.2022

Jasmin Karwal

Name Of The Institute: S.Chetansinghwasen sec schoolmausa

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **05.07.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not result in a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residental Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period, our halla tall times, we are a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmangya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 602, India. Phone: 091 22 69673860



xxxxxxxxxxxxx

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time for the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



Ref No: HR/JUN22/PC/60487058/1001254727/Date

:29.06.2022

Loveneet Singh

Name Of The Institute: Mount Vithika School Budhlada

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **05.07.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modification in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rata basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct (subversive of discipline or efficiency). Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During your Internship period you shall abide by the company's dress code and maintain a professional image.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire forms/informal response from employees within the organization is NOT allowed unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



xxxxxxxxxxxx

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report and find up to date and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. Your advice should first be sought with the HR Department for any query on reporting time of the Internship.

Yours sincerely,
For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate

Date

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activate
Go to Settings



Ref No: HR/JUN/22/PC/60465959/1001233746
Date: 09.06.2022

Subject: Smart

Name of the Institute: Guvnanah College

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our Smart Store Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Resident Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue our Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67671890



xxxxxxxxxx

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report and find up to date and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to log in to our HR Department for any query on reporting time of the Internship.

Yours sincerely,
For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate

Date

:
:



RefNo:HR/JUN22/PC/60465960/1001233719Date

:09.06.2022

JaswinderSingh

NameOfTheInstitute: SchoolMonaVatikaBuddhoda

DearCandidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on a pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During your Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire formal/informal response from employees within the organization is NOT allowed unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



~~was considered.~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.

13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report and upload it and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.

14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate

Date

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activate
QR Code



RefNo:JR/JUN/22/PC/60465961/1001233760Date
:09.06.2022

RamannestKam

NameOfTheInstitute:Gurunavalacademyratia

DearCandidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and our Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, be on a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activate
Go to Set



~~xxxxxxxxxxxx~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time for the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



RefNo:HR/JUN22/PC/60465962/1001233772Date

:09.06.2022

Anjali Rani

NameOfThe Institute:Vidvartan college for women

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modification in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rata basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct/subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During your Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



~~process on the web~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of the Internship.

Yours sincerely,
For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activate
Go to Settings



Ref No: HR/JUN/22/PC/60465963/1001233776 Date

:09.06.2022

Gurvinder Singh Nawa
Of The Institute:

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not tally out as permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue our Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



Very sincerely,

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.

13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.

14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of or the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



Ref No: HR/JUN/22/PC/60465964/1001233753 Date

: 09.06.2022

Para: Khupal

Name Of The Institute: Day public school

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modification in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During your Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmany Tilak Marg, Dhoobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



~~and proceed further.~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmany Tilak Marg, Dhoobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



Ref No: **HR/JUN/22/PC/60465965/1001233759** Date
: 09.06.2022

Arashdeep Ghara Name
Of The Institute:

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue our Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



आशा है आपको पसंद आएगा।

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of or the internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

_____ This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



RefNo:HR/JUN22/PC/604659661001233777Date

:09.06.2022

KuldeepSingh

NameOfTheInstitute/Mentor/school/patna

DearCandidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During your Internship period you shall at all times wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



www.reliancefresh.com

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report and duplicate duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time for the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate

Date

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Activat

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



RefNo: HR/JUN/22/PC/60465967/1001233779 Date

:09.06.2022

Jaspreet Kaur

Name Of The Institute:

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facilities shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire formal/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanga Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67623800



xxxxxxxxxxxx

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time for the Internship.

Yours sincerely,
For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate

Date

:

:



RefNo:HR/JUN22/PC/60465968/1001233781Date

:09.06.2022

Gurbhajan Singh

Name Of The Institute: Greenland day boarding public school Bareilly

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023** unless otherwise extended/modification in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During your Internship period you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire formal/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



~~Access to the report~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report on duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. Your advice is to be in touch with the HR Department for any query or reporting time of the Internship.

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activate
Go to Settings



RefNo: HR/JUN/22/PC/60439177/1001233861 Date

:09.06.2022

Harjeet Singh,

Name Of The Institute: Meritorious School Patiala

Dear Candidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not entitle you to a permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period you shall at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue our Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800

Activated
By: [Signature]



~~xxxxxxxxxx~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of Internship, the student is required to submit the project report in duplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of or the Internship

Yours sincerely,
For **Reliance Retail Limited**

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



RefNo:HR/JUN/22/PC/60465970/1001233803Date

:09.06.2022

~~Satinder Gill~~

NameOfTheInstitute:OtherInstitute

DearCandidate,

This has reference to your application requesting Internship in our organization as a part of your curriculum. We are pleased to offer you Internship with our **Smart Store** Department, in order to impart on job training and provide you with an opportunity to gain industrial experience on the following terms and conditions.

1. Your Internship shall begin on **15.06.2022** and shall complete at close of working hours on **28.02.2023**, unless otherwise extended/modified in writing.
2. You shall undergo internship training under the assigned mentor to understand the various aspects of the project assigned to you.
3. You will not be paid any compensation for the period of Internship. However, to defer your day to day travelling and out of pocket expenses, you will be paid monthly Conveyance expenses of Rs. **10000.00/-**. They will be paid on pro-rated basis if there is any absence during the month.
4. Please note that your engagement is purely as an Intern and you not being an employee, will not be eligible and/or entitled to receive the benefits as are applicable to regular employees of the company. This internship does not tally out as permanent employment with the organization.
5. During the Internship with us, you shall not be engaged, concerned or interested directly or indirectly in any other Internship/ project whatsoever, but shall devote your whole time, attention and abilities exclusively to the performance of duties assigned to you. You shall not, during your Internship with the company, discuss, divulge or communicate to any person or persons any information of a confidential nature relating to the trade or business of the company. Further you shall not engage yourself in any act of misconduct /subversive of discipline or efficiency. Any contravention of the clause will amount to gross misconduct during the Internship and your Internship may be discontinued along with suitable disciplinary action.
6. The Company shall not be liable for any Accident during the period of training. You shall adhere to all safety related instructions/SOPs.
7. The Transport and Residential Accommodation facility shall not be provided by the company.
8. During our Internship period, you shall, at all times, wear a formal attire.
9. Non-compliance with any stipulations/rules of conduct may lead to discontinuation of internship with immediate effect.
10. As a part of the Project, data collection/questionnaire format/informal response from employees within the organization is NOT allowed, unless permitted by us.
11. The Company reserves the right to discontinue your Internship program at any time without assigning

Reliance Retail Limited (Formerly Reliance Fresh Limited)
CIN: U01100MH1999PLC120563

Registered Office: 3rd Floor, Court House, Lokmanya Tilak Marg, Dhobi Talao, Mumbai-400 002, India. Phone: +91 22 67673800



~~xxxxxxotherof~~

12. Please carry the documents as mentioned in Annexure A on your day of joining.
13. After completion of internship, the student is required to submit the project report in triplicate and duly signed by the concerned supervisor to the undersigned.
14. You are advised to get in touch with the HR Department for any query on reporting time of the Internship

Yours sincerely,
For Reliance Retail Limited

Authorized Signatory

This offer is received, terms and conditions are accepted.

Name of the Candidate :

Date :



	
	
Arshdeep Kaur	
E0028	
Jr. System Analyst	
Business Development	
Employee ID Card	
Name	Arshdeep Kaur
S/O	Mr. Malkit Singh
DOB	08-01-2002
Adhaar	870561907726
ESI No.	0
Mobile	9518846450
Desig.	Jr. System Analyst
Depart.	Business Development
ICE	8307243883
Blood Grp	
Computer generated ID	
Vaild without Signature	
Gilard Application Programmers, C-132 , 2nd Floor,Phase VIII,Industrial Area, Mohali,INDIA 0172-5020510	

10:49:07



1.00 KB/S 4G 98%

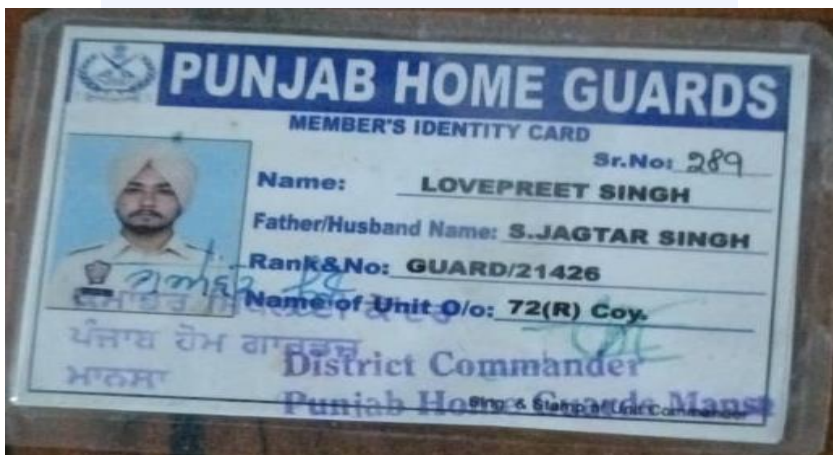


Hi Priya,

We are pleased to offer you the position of **Junior Flutter Developer** at **Henceforth Solutions Private Limited**. We congratulate you on your selection and feel confident that you will contribute your skills and experience to the growth of our organization. Your internship start date is scheduled on **02 June 2022**.

Cash Compensation: In the six months of the internship period, an employee will be getting Rs 6k per month. If your performance is not up to the mark in 3 months the company may ask you to leave and stop providing training. Employee Cost to the company (CTC) will be Rs 2,40,000 per annum after the completion of the internship. This salary will be applicable after completion of the internship and the day when employment begins.

Upon the commencement of training, he/she is not eligible to leave the company for 1 year & 6 months as the Company will be investing in building the skills. If an employee/intern resigns or leaves the company, before completing 1 year and 6 months from the date of commencement then the employee will have to pay Rs 1 Lakh to the company. Also, if an employee does not serve the notice period that is mentioned in the appointment letter issued then the employee will





C-201-202(C), 1st Floor, Phase 8B Industrial area, Mohali

Email: hn@boffincoders.com

Mobile: +91-95699-95399

Ref No. 20220225-1

Date 04 Aug 2022

Employee Name: Varinder Singh
Address: House No. #31, Sec. 71, Mohali
Pin Code: 160071

Subject: Appointment Letter for the Post of Jr. Flutter Developer

Dear Varinder Singh

This is in reference to your Job application followed by the rounds of interviews had with us. We are pleased to appoint you to the position of Jr. Flutter in our organization with the amount 84,000 annually, with effect from 25 Feb 2022 on the following terms and conditions

- You shall be on probation/training for 6 months from the date of commencement of your service which may be further extended at the discretion of the company. At the end of the probation/training period, if your services have been found satisfactory your appointment will be confirmed in writing by the organization and you will get hike according to the performance. The notice period for either employer during probation will be a period of 45 days or salary in lieu of. There will be 1.5 years of legal agreement between employee and employer.
- Notice period from either employee or company after confirmation of employment will be a period of 45 days or salary in lieu of. In the cases, probation/training or confirmed employee, the company reserves the right to your emplacement till the alternative person is employed.
- Your employment is for **Boffin Coders PVT LTD, C-201 – 202(C) Phase 8B Industrial Area, Mohali**, but the company may, at any time, at its sole discretion, transfer you to any other department or location, as deemed necessary by requirement.
- You will be subject to the Company's rules and regulations for the time being in force and as amended from time to time.
- During the period of your employment, you shall not engage yourself directly or indirectly, with or without remuneration, for any other employment without written permission from the company.

BOFFIN CODERS PVT LTD
YOUR VALUEABLE IT PARTNER
hn@boffincoders.com

ਦਫਤਰ ਜਿਲਾ ਸਿੱਖਿਆ ਅਫਸਰ (ਐ.ਸਿ) ਜਲੰਧਰ

ਹੁਕਮ ਨੰ: ਅ-6/6635/2022- 165631-85

ਸ਼੍ਰੀਸ਼੍ਰੀਮਤੀ: GURPREET SINGH

ਪੁੱਤਰ/ਪੁੱਤਰੀ ਸ੍ਰੀ: HARPAL SINGH

ਜਨਮ ਮਿਤੀ: 4/28/1999

ਵਾਸੀ: VPO Bakhshiwala Distt Mansa

ਮਿਤੀ: 03.07.2022



ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ ਪੰਜਾਬ ਵਲੋਂ ਈ.ਟੀ.ਟੀ. ਕਾਤਰ ਦੀਆਂ 6035 ਅਸਾਮੀਆਂ ਭਰਨ ਲਈ ਮਿਤੀ 30.07.2021 ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਵਿਗਿਆਪਨ ਦੇ ਅਧਾਰ ਤੇ ਡਾਇਰੈਕਟਰ, ਸਿੱਖਿਆ ਭਰਤੀ ਡਾਇਰੈਕਟਰੇਟ, ਪੰਜਾਬ ਦੀ ਸਿਫਾਰਸ਼ ਤੇ ਭਰਾਨੂੰ ਬਤੋਰ ਈ. ਟੀ. ਟੀ. ਦੀਚਰ ਦੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਚੁਣੇ ਜਾਣ ਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ (ਵਿੱਤ ਪ੍ਰਸ਼ਨਲ 1 ਸਾਖਾ) ਦੀ ਅਧਿਸੂਚਨਾ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/67 ਮਿਤੀ 15-01-2015 ਅਤੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 7/204/2012-4 ਐਫ ਪੀ 1/762 ਮਿਤੀ 28-08-2015 ਰਾਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਉਪਬੰਧਾਂ ਅਤੇ ਪੰਜਾਬ ਸਰਕਾਰ, ਪ੍ਰਸ਼ਨਲ ਵਿਭਾਗ, (ਪ੍ਰਸ਼ਨਲ ਪਾਲਿਸੀਜ਼-1-ਸਾਖਾ) ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ 1/06/2016-4 ਪੀਪੀ-1/834680 /1 ਮਿਤੀ 07-09-2016 ਅਨੁਸਾਰ ਤਿੰਨ ਸਾਲ ਦੇ ਪਰਖ ਕਾਲ ਦੇ ਸਮੇਂ ਦੌਰਾਨ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਪੱਤਰ ਨੰ, FD-FP-10PVS/C/ 16- 2020-1FPI/1094 dated 19.10.2020 ਅਤੇ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਵਿਭਾਗ (ਸਿ: 6) ਵਲੋਂ ਜਾਰੀ ਨੈਟੀਵਿਕੇਸ਼ਨ ਨੰ: 13/01/2020-ਐਜੂ.7/277 ਮਿਤੀ 21.10.2020, ਰਾਹੀਂ ਵਿੱਤ ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਤਨਖਾਹਾਂ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚੋਂ ਈ.ਟੀ. ਟੀ. ਅਧਿਆਪਕਾਂ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨ ਕੀਤੇ ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਰੂਪ ਦੇ 29200 ਪ੍ਰਤੀ ਮਹੀਨਾ (ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਤੱਤਿਆਂ ਦੇ) ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਨਿਯੁਕਤੀ ਦੀ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਚੋਣ ਸੂਚੀ ਦੇ ਰਿਕਾਰਡ ਅਨੁਸਾਰ ਰੁਹਾਣੇ ਵੇਰਵੇ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਨ :-

ਰਜਿ: ਨੰ	ਕੈਟਗਰੀ	ਸਲੇਕਸ਼ਨ ਕੈਟਗਰੀ	ਮੈਰਿਟ ਅੰਕ	ਅਲਾਟ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸਟੇਸ਼ਨ	ਜਿਲ੍ਹਾ
2137353	General	EWS	66	GPS LASSARA 3040806101	JALANDHAR

ਸਰਤਾਂ:

- ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਪੰਜਾਬ ਦੇ ਛੇਵੇਂ ਤਨਖਾਹ ਕਮਿਸ਼ਨ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਉਪਰੰਤ ਉਪਰੋਕਤ ਪੇ ਸਕੇਲ/ਪੇ ਮੈਟ੍ਰਿਕਸ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਹੋਰ ਸੋਧ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਪੇਸ਼ਕਸ਼ ਅਸਥਾਈ/ਪ੍ਰੋਵੀਜ਼ਨਲ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਤੇ ਹੈ ਇਸ ਲਈ ਪੱਕੀ ਨੌਕਰੀ ਦਾ ਕੋਈ ਇਕਰਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ। ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤੇ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਵੱਖ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਖਾਲੀ ਅਸਾਮੀ ਕਾਇਮ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਜਿਸ ਉਪਰ ਆਪ ਨੂੰ ਕਾਇਮ ਮੁਕਾਮ ਤੋਰ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ।
- ਕਿ ਆਪ ਕਿਸੇ ਮੌਕੇ ਤੇ ਆਪਣੀ ਨੌਕਰੀ ਤੇ ਅਸਤੀਫਾ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਆਪ ਲਈ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੋਵੇਗਾ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਵੇਗੇ, ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਬਦਲੇ ਸਾਰੇ ਤੱਤਿਆਂ ਸਮੇਤ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਜਾਂ ਜਿਤਨੇ ਦਿਨ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਹੋਣਗੇ, ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਸਰਕਾਰੀ ਖਜਾਨੇ ਵਿੱਚ ਜਮ੍ਹਾਂ ਕਰਵਾਉਣੀ ਹੋਵੇਗੀ। ਉਪਰੋਕਤ ਦਰਸਾਈ ਸਰਤ ਨੰ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਕਾਰਣ ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਣ ਲਈ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਜਵਾਬ ਦੇਣਾ ਪਿਆ ਤਾਂ ਸਰਕਾਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੀ ਆਪ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ। ਅਨੁਸ਼ਾਸਨੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੀ ਸੂਰਤ ਵਿੱਚ ਆਪ ਨੂੰ ਨੌਕਰੀ ਤੋਂ ਅਲਾਗ ਕਰਨ ਤੇ ਆਪਣੀ ਸਵਾਈ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦਾ ਮੌਕਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਜਿਹੇ ਹਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਕ ਮਹੀਨੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਲੀ ਸਰਤ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਖਿਲਾਫ ਕੋਈ ਪੁਲਿਸ ਤਫਤੀਸ/ਵਿਜੀਲੈਂਸ ਪਤਰਾਲ ਜਾਂ ਵਿਭਾਗੀ ਪਤਰਾਲ ਨਾਂ ਚੱਲ ਰਹੀ ਹੋਵੇ। ਇਸ ਸਬੰਧੀ ਆਪ ਵਲੋਂ ਸਵੈ ਘੋਸ਼ਣਾ (self-declaration) ਪੱਤਰ ਦੇਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਨੂੰ ਭਾਰਤ ਦੇ ਸੰਵਿਧਾਨ ਪ੍ਰਤੀ ਵਚਨਬੱਧ ਹੋਣ ਦੀ ਸੰਗਤ ਚੁਕਣ ਸਬੰਧੀ ਹਲਫਨਾਮਾ ਦੇਣਾ ਹੋਵੇਗਾ।
- ਆਪ ਜਿਲ੍ਹੇ ਦੇ ਸਬੰਧਤ ਸਿਵਲ ਸਰਜਨ ਵਲੋਂ ਇੰਟੇਨਸ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਕੇ ਇਸ ਵਿਭਾਗ ਨੂੰ ਪੇਸ਼ ਕਰਨ ਦੇ ਪਾਬੰਧ ਹੋਵੇਗੀ।
- ਆਪ ਦੇ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਤਸਦੀਕ ਸਬੰਧਤ ਮੈਜਿਸਟ੍ਰੇਟ ਤੇ ਕਰਵਾਉਣ ਉਪਰੰਤ ਮਿਲੀ ਜਾਵੇਗੀ। ਜੇਕਰ ਤਸਦੀਕ ਉਪਰੰਤ ਆਪ ਦੇ ਵਿਰੁਧ ਚਾਲ ਚਲਣ ਸਬੰਧੀ ਕੋਈ ਸਿਫਾਰਿਸ਼ ਬਿਅਨ ਵਿੱਚ ਆਈ ਤਾਂ ਆਪ ਦੀਆਂ ਮੋਵਾਂ, ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ। ਆਪ ਦੀ ਵੈਰੀਟਿਕੇਸ਼ਨ ਰਿਪੋਰਟ ਪ੍ਰਾਪਤ ਹੋਣ ਤੇ ਹੀ ਆਪ ਦੀ ਤਨਖਾਹ ਹਲੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਵੇਗੀ।
- ਕਿ ਇਹ ਸਪਸ਼ਟ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਦੱਸਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਆਪ ਵਿਭਾਗ ਦੇ ਸਾਰੰਧ ਅਧਿਕਾਰੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਪ੍ਰਕਾਰ ਦੀ ਉਚੇਰੀ ਵਿੱਦਿਆ ਹਾਸਲ ਨਹੀਂ ਕਰੇਗੀ।
- ਆਪ ਲਈ ਈ ਟੀ ਟੀ ਕਾਤਰ ਦੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਅਕਾਦਮਿਕ ਅਤੇ ਭੌਤਿਕ ਸ਼ੁੱਧੀ ਯੋਗਤਾਵਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀਆਂ ਕਰਨਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੋਵੇਗਾ। ਤਿਸਵੇਂਸ ਮੋਤ ਰਾਹੀਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਯੋਗਤਾ ਸਬੰਧਤ ਮੰਸ਼ਾ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਖੇਤਰ (Jurisdiction) ਵਿੱਚ ਹੀ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੋਵੇ। ਜੇਕਰ ਕੋਈ ਸਰਟੀਫਿਕੇਟ, ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਸਹੀ ਨਹੀਂ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਆਪ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਕਾਰਣ ਦਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਰੀ ਕੀਤੇ, ਆਪ ਦੀਆਂ ਮੋਵਾਂ ਖਤਮ ਕਰ ਦਿੱਤੀਆਂ ਜਾਣਗੀਆਂ।
- ਪੰਜਾਬ ਸਕੂਲ ਸਿੱਖਿਆ ਬੋਰਡ, ਐਸ ਏ ਐਸ ਨਗਰ/ਵਿਭਾਗ ਦੁਆਰਾ ਆਪ ਨੂੰ ਮੱਧੀ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਜਿਸ ਵਿਚ ਇਨਵੀਜ਼ੀਲੇਟਰ, ਸੁਪਰਵਾਈਜਰ, ਸੁਪਰਡੈਂਟ, ਸਬ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ, ਹੇਤ ਐਗਜ਼ਾਮਿਨਰ ਜਾਂ ਸਕੂਲ ਦੇ ਫੰਡਰੇਲਰ ਵੱਜੋਂ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੋਵੇ, ਆਪਨੂੰ ਸਕੂਲ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੇ ਇਕ ਹਿੱਸੇ ਵਜੋਂ ਨਿਭਾਉਣੀ ਪਵੇਗੀ।